



# RAPPORT DES MANDATAIRES

## 2024

Rapport présenté au Conseil d'Administration du 25 septembre 2025

# SOMMAIRE DU RAPPORT

---

|   |           |
|---|-----------|
| <b>IDENTITE DE LA SPL MARAINA .....</b>             | <b>4</b>  |
| <b>PRESENTATION GENERALE .....</b>                  | <b>5</b>  |
| <b>MEMBRES ACTIONNAIRES DE LA SPL MARAINA .....</b> | <b>7</b>  |
| <b>EVOLUTION DU CAPITAL.....</b>                    | <b>8</b>  |
| <b>COMPOSITION DES ORGANES DE GOUVERNANCE.....</b>  | <b>9</b>  |
| <b>FONCTIONNEMENT DES ORGANES SOCIAUX.....</b>      | <b>13</b> |
| <b>BILAN DE L'ACTIVITE OPERATIONNELLE .....</b>     | <b>19</b> |
| <b>BILAN DE L'ACTIVITE MARCHES PUBLICS .....</b>    | <b>32</b> |
| <b>BILAN FINANCIER ET COMPTABLE 2024 .....</b>      | <b>35</b> |
| <b>PRESENTEISME DES ACTIONNAIRES.....</b>           | <b>50</b> |

## SOMMAIRE DES ANNEXES

---

Annexe 1 Les Comptes 2024

## IDENTITE DE LA SPL MARAINA

---

# SPL MARAINA

IDENTITÉ DE LA SOCIÉTÉ AU 31 DECEMBRE 2024

**Siège Social :** 38, rue Colbert – 97460 Saint-Paul

**Adresse des bureaux :** 38, rue Colbert – 97460 Saint Paul

**E-Mail :** [contact@spl-maraina.com](mailto:contact@spl-maraina.com)

**Forme juridique :** Société Anonyme

**Capital Social :** 897 779, 748 €

**Registre du Commerce :** R.C.S St Denis

**SIREN :** 520 664 004

**Code APE :** 7490B

**Création de la Société :** 28 janvier 2010

**Président du C.A. :** M. Fabrice HOARAU

**Directeur Général :** M. Michaël RIVAT

**Banques :** Banque Française Commerciale Océan Indien (BFCOI) et Banque des Territoires (CDC)

# PRESENTATION GENERALE

---

## 1/ Les textes

La SPL MARAINA est une Société Anonyme, régie par :

- ✓ Les dispositions du Livre II du Code de Commerce,
- ✓ Les dispositions du titre II du Livre V de la première partie du Code Général des Collectivités Territoriales, sous réserve des dispositions propres à l'article L. 1531-1 du Code Général des Collectivités Territoriales et à celles de l'article L. 327-1 du Code de l'Urbanisme,
- ✓ Ses statuts.

## 2/ L'objet de la Société

La Société a pour objet, **exclusivement pour le compte et sur le territoire de ses Actionnaires**, conformément aux dispositions de l'article L.1531-1 du Code Général des Collectivités Territoriales :

- ✓ La réalisation **d'opérations d'aménagement** au sens de l'article L. 300-1 du Code de l'Urbanisme ;
- ✓ La réalisation **d'opérations de construction** ;
- ✓ La réalisation **d'études se rapportant à des opérations d'aménagement ou de construction** ;
- ✓ **L'exploitation de services industriels et commerciaux et toute autre activité d'intérêt général.**

A cet effet, La SPL MARAINA peut notamment :

- Réaliser ou faire réaliser toutes études préalables aux opérations ou actions d'aménagement ou aux opérations de construction ;
- Procéder ou faire procéder à toutes acquisitions ou passer toutes conventions en vue d'assurer la maîtrise foncière préalable à la réalisation d'actions ou d'opérations d'aménagement, ou de la cession à des tiers à des fins d'aménagement ou de construction dans le cadre de mandat ou de concession d'aménagement pour le compte des collectivités actionnaires ;
- Procéder ou faire procéder à l'exploitation, la gestion, l'entretien et la mise en valeur par tout moyen des terrains, bâtiments, ouvrages, notamment dans le cadre de missions spécifiques de gestion techniques (plan stratégique de patrimoine) et administratives y compris de gestion des baux et d'encaissement des loyers ;
- Réaliser ou faire réaliser, dans le cadre du présent objet, les aménagements, équipements, constructions et toute étude pouvant s'y rapporter, qui lui seraient demandés par ses actionnaires ;
- Promouvoir les opérations confiées par ses actionnaires et entreprendre les actions susceptibles d'en favoriser la réalisation ;

- Assurer les prestations d'études stratégiques et de services liés à l'aménagement du territoire, au sens large, des collectivités actionnaires et notamment concernant les déplacements, et les équipements publics, l'organisation, la gestion et la valorisation des patrimoines publics, activités d'un centre d'ingénierie administrative, technique, juridique et financière pour ses actionnaires sur la base de contrats de mandat, d'assistance à maîtrise d'ouvrage ou de conduite d'opération ;
- Réaliser ou faire réaliser des missions d'animation de services liés à la mise en œuvre des politiques publiques dans les matières visées dans l'objet social (gestion d'équipements publics, gestion et animation de plateformes de services aux usagers type plateforme de covoiturage etc.) ;
- D'une manière générale, accomplir toutes études et toutes opérations financières, juridiques, commerciales, industrielles, civiles, mobilières et immobilières pouvant se rattacher directement ou indirectement à l'objet ou susceptibles d'en faciliter la réalisation.

## MEMBRES ACTIONNAIRES DE LA SPL MARAINA

La SPL MARAINA compte 28 Actionnaires au 31/12/2024 avec une évolution rappelée ci-dessous :

### 28/01/2010 : 13 Membres fondateurs :

- ✚ La Région Réunion, Actionnaire majoritaire
- ✚ La commune de Saint-Pierre
- ✚ La commune de Saint-André
- ✚ La commune de Saint-Louis
- ✚ La commune du Port
- ✚ La commune de Saint-Joseph
- ✚ La commune de La Possession
- ✚ La commune de Saint-Leu
- ✚ La commune de Sainte-Suzanne
- ✚ La commune de Petite-Ile
- ✚ La commune de Trois Bassins
- ✚ La commune de l'Entre-Deux
- ✚ La commune de la Plaine des Palmistes

### 30/11/2012 : Entrée de 7 nouveaux membres dans l'actionnariat de la SPL Maraina :

- ✚ La commune de L'Etang-Salé
- ✚ La commune de Bras-Panon
- ✚ La commune de Salazie
- ✚ La commune de Saint-Philippe
- ✚ La commune de Saint-Benoît
- ✚ La Communauté Intercommunale du Nord de La Réunion (CINOR)
- ✚ La Communauté d'Agglomération du Sud (CASUD)

### Janvier 2018 : Entrée de 3 nouveaux membres dans l'actionnariat par la procédure de la cession d'actions de l'actionnaire majoritaire, La Région Réunion :

- ✚ Le Territoire de la Côte ouest (TCO)
- ✚ La commune de Saint-Paul
- ✚ La Communauté intercommunale de l'Est (CIREST)

### 2019 : Entrée d'un nouveau membre dans l'actionnariat par la procédure de la cession d'actions de la commune de Saint Pierre :

- ✚ La commune de Sainte Rose

### 2021 : Entrée d'un nouveau membre dans l'actionnariat par augmentation de capital :

- ✚ La commune du Tampon

### 2023 : Entrée de 3 nouveaux membres dans l'actionnariat par augmentation de capital :

- ✚ La Communauté Intercommunale des Villes Solidaires du Sud (CIVIS)
- ✚ La commune de Saint-Denis
- ✚ Le Syndicat Mixte de Transport de La Réunion (Ile de La Réunion Mobilité)

### 2024 : Pas de modification de l'actionnariat

## EVOLUTION DU CAPITAL

- 2024 : Pas de modification du capital qui s'établit ainsi toujours à 897 779,748 € réparti de la sorte :

| ACTIONNAIRE          | NOMBRE D'ACTIONS   | MONTANT CAPITAL      | % CAPITAL       |
|----------------------|--------------------|----------------------|-----------------|
| REGION REUNION       | 127 807 027        | 511 228,108 €        | 56,944%         |
| CASUD                | 25 100 000         | 100 400,000 €        | 11,183%         |
| CIVIS                | 25 000 000         | 100 000,000 €        | 11,139%         |
| SAINT-PIERRE         | 12 643 960         | 50 575,840 €         | 5,633%          |
| SAINT-DENIS          | 12 500 000         | 50 000,000 €         | 5,569%          |
| SMTR                 | 12 500 000         | 50 000,000 €         | 5,569%          |
| SAINTE-SUZANNE       | 5 043 428          | 20 173,712 €         | 2,247%          |
| SAINT-PAUL           | 2 893 450          | 11 573,800 €         | 1,289%          |
| SAINT-ANDRE          | 103 634            | 414,536 €            | 0,046%          |
| CINOR                | 100 000            | 400,000 €            | 0,045%          |
| LE TAMPON            | 100 000            | 400,000 €            | 0,045%          |
| SAINT-LOUIS          | 98 910             | 395,640 €            | 0,044%          |
| LE PORT              | 76 296             | 305,184 €            | 0,034%          |
| SAINT -JOSEPH        | 67 018             | 268,072 €            | 0,030%          |
| SAINT -BENOIT        | 66 374             | 265,496 €            | 0,030%          |
| SAINT-LEU            | 57 938             | 231,752 €            | 0,026%          |
| LA POSSESSION        | 52 484             | 209,936 €            | 0,023%          |
| TCO                  | 50 000             | 200,000 €            | 0,022%          |
| CIREST               | 50 000             | 200,000 €            | 0,022%          |
| L'ÉTANG-SALE         | 26 532             | 106,128 €            | 0,012%          |
| PETITE-ILE           | 22 564             | 90,256 €             | 0,010%          |
| BRAS-PANON           | 22 056             | 88,224 €             | 0,010%          |
| SALAZIE              | 14 130             | 56,520 €             | 0,006%          |
| TROIS-BASSINS        | 13 614             | 54,456 €             | 0,006%          |
| ENTRE-DEUX           | 11 426             | 45,704 €             | 0,005%          |
| SAINT-PHILIPPE       | 10 060             | 40,240 €             | 0,004%          |
| PLAINE-DES-PALMISTES | 9 036              | 36,144 €             | 0,004%          |
| SAINTE-ROSE          | 5 000              | 20,000 €             | 0,002%          |
| <b>TOTAL</b>         | <b>224 444 937</b> | <b>897 779,748 €</b> | <b>100,000%</b> |

# COMPOSITION DES ORGANES DE GOUVERNANCE

---

## ▪ Le Conseil d'Administration

La SPL est administrée par un Conseil d'Administration de 17 membres dont les sièges sont répartis en proportion du capital respectivement détenu par chaque collectivité territoriale, soit depuis l'Assemblée Générale Mixte du 29 juin 2023 :

- Neuf sièges pour le Conseil Régional
- Un siège pour la commune de Saint-Pierre
- Un siège pour la CIVIS
- Un siège pour la CASUD
- Un siège pour la commune de Saint-Denis
- Un siège pour le Syndicat Mixte des Transports de la Réunion (devenu Île de La Réunion Mobilité)
- Trois sièges pour les représentants de l'Assemblée Spéciale

### **Composition du Conseil d'Administration du 1<sup>er</sup> janvier 2024 au 2 juillet 2024 :**

#### Pour la REGION REUNION :

- Fabrice HOARAU
- Virginie GOBALOU-ERAMBRANPOULLE
- Jean-Bernard MARATCHIA
- Céline SITOUZE
- Wilfrid BERTILE
- Normane OMARJEE
- Patrice BOULEVART
- Jean-Pierre CHABRIAT
- Maya CESARI

#### Pour la CASUD :

- Axel VIENNE

#### Pour la CIVIS:

- Olivier NARIA

#### Pour la commune de SAINT-PIERRE :

- Denise HOARAU

#### Pour la commune de SAINT-DENIS :

- Ericka BAREIGTS

#### Pour ÎLE DE LA REUNION MOBILITÉ (ex-SMTR) :

- Anne-Marie PAPY

#### Pour les représentants de l'ASSEMBLEE SPECIALE :

- Henri Claude HUET (Commune de Saint-Joseph)
- Jean-Bernard LATCHIMY (Commune de Bras-Panon)
- Gérald JAURES (Commune de Sainte-Suzanne)

**Composition du Conseil d'Administration du 3 juillet 2024 au 31 décembre 2024 (modification des représentants de l'Assemblée Spéciale au CA votée lors de l'Assemblée Spéciale du 20 juin 2024 et approuvée par le CA du 3 juillet 2024):**

Pour la REGION REUNION :

- Fabrice HOARAU
- Virginie GOBALOU-ERAMBRANPOULLE
- Jean-Bernard MARATCHIA
- Céline SITOUZE
- Wilfrid BERTILE
- Normane OMARJEE
- Patrice BOULEVART
- Jean-Pierre CHABRIAT
- Maya CESARI

Pour la CASUD :

- Axel VIENNE

Pour la CIVIS:

- Olivier NARIA

Pour la commune de SAINT-PIERRE :

- Denise HOARAU

Pour la commune de SAINT-DENIS :

- Ericka BAREIGTS

Pour ÎLE DE LA REUNION MOBILITÉ (ex-SMTR) :

- Anne-Marie PAPY

Pour les représentants de l'ASSEMBLEE SPECIALE :

- Jean-Bernard LATCHIMY (Commune de Bras-Panon)
- Gérald JAURES (Commune de Sainte-Suzanne)
- Victorien JUSTINE (Commune de la Plaine des Palmistes)

▪ **L'Assemblée Spéciale**

L'Assemblée Spéciale réunit les collectivités territoriales et les groupements de collectivités territoriales qui ont une participation au capital trop réduite, qui ne leur permet pas de bénéficier d'une représentation directe au Conseil d'Administration.

L'Assemblée Spéciale comprend un délégué de chaque collectivité territoriale ou groupement de collectivités territoriales y participant. Elle vote son règlement, élit son président et désigne également en son sein les représentants qui siègent au Conseil d'Administration (Art. 29 des Statuts de la SPL MARAINA).

Membres de l'Assemblée Spéciale pour l'année 2024 :

| COLLECTIVITES        | REPRESENTANTS   |
|----------------------|---|
| SAINTE-SUZANNE       | Gérald JAURES   |
| SAINT-PAUL           | Julius METANIRE   |
| SAINT-ANDRE          | Laurent RAMASSAMY   |
| CINOR                | Benjamin THOMAS   |
| LE TAMPON            | Patrice THIEN-AH-KOON puis<br>Jean-Pierre THERINCOURT<br>à compter de l'AS du 30/08/2024<br>(désigné par DCM du 31/07/2024) |
| SAINT-LOUIS          | Marie Julie DIJOUX  |
| LE PORT              | Jasmine BETON   |
| SAINT-JOSEPH         | Henri-Claude HUET   |
| SAINT-BENOÎT         | Michèle MARIAÏE   |
| SAINT-LEU            | Rahfick BADAT   |
| LA POSSESSION        | Maxime FROMENTIN  |
| TCO                  | Bruno DOMEN   |
| CIREST               | Laurent PAPAYA  |
| ETANG-SALE           | Stephenson LALLEMAND  |
| PETITE-ÎLE           | Nicolas ETHEVE  |
| BRAS-PANON           | Jean Bernard LATCHIMY   |
| SALAZIE              | Yann MAILLOT  |
| TROIS-BASSINS        | Daniel PAUSE  |
| ENTRE-DEUX           | André DUPREY  |
| SAINT-PHILIPPE       | Edward DAMOUR   |
| PLAINE DES PALMISTES | Victorien JUSTINE   |
| SAINTE-ROSE          | Dominique PANAMBALOM  |

Lors de l'Assemblée Spéciale du 20 juin 2024 a eu lieu :

- l'élection du président de l'Assemblée Spéciale et à l'unanimité des voix présentes et représentées : Monsieur Jean-Bernard LATCHIMY a été élu Président de l'Assemblée Spéciale pour la période 2024-2025, jusqu'à la tenue de l'instance qui suivra l'Assemblée Générale Ordinaire 2025,
- la désignation des 3 représentants qui siègent au Conseil d'Administration jusqu'à la tenue de l'instance qui suivra l'Assemblée Générale Ordinaire 2025 :
  - o Jean-Bernard LATCHIMY (Commune de Bras-Panon)
  - o Gérald JAURES (Commune de Sainte-Suzanne)
  - o Victorien JUSTINE (Commune de la Plaine des Palmistes).

## ▪ L'Assemblée Générale

Elle se compose de tous les actionnaires quel que soit le nombre d'actions qu'ils possèdent. Les collectivités actionnaires de la Société sont représentées aux Assemblées Générales par un délégué ayant reçu pouvoir à cet effet.

### Les représentants des actionnaires pour l'année 2024 :

| COLLECTIVITES                 | REPRESENTANTS  |
|-------------------------------|--|
| RÉGION RÉUNION                | Fabrice HOARAU   |
| CASUD                         | Axel VIENNE  |
| CIVIS                         | Olivier NARIA  |
| SAINT-PIERRE                  | Denise HOARAU  |
| SAINT-DENIS                   | Ercika BAREIGTS  |
| ILE DE LA RÉUNION<br>MOBILITÉ | Anne-Marie PAPY  |
| SAINTE-SUZANNE                | Gérald JAURES  |
| SAINT-PAUL                    | Julius METANIRE  |
| SAINT-ANDRE                   | Laurent RAMASSAMY  |
| CINOR                         | Benjamin THOMAS  |
| LE TAMPON                     | Patrice THIEN-AH-KOON puis<br>Jean-Pierre THERINCOURT<br>(par DCM du 31/07/2024) |
| SAINT-LOUIS                   | Kelly BELLO puis<br>Jean-Michel FLORENCY<br>(par DCM du 01/10/2024)              |
| LE PORT                       | Jasmine BETON  |
| SAINT-JOSEPH                  | Henri-Claude HUET  |
| SAINT-BENOIT                  | Michèle MARIAYE  |
| SAINT-LEU                     | Rahfick BADAT  |
| LA POSSESSION                 | Maxime FROMENTIN   |
| TCO                           | Bruno DOMEN  |
| CIREST                        | Laurent PAPAYA   |
| L'ETANG-SALÉ                  | Stephenson LALLEMAND   |
| PETITE-ILE                    | Nicolas ETHEVE   |
| BRAS-PANON                    | Nina ROGER   |
| SALAZIE                       | Yann MAILLOT   |
| TROIS-BASSINS                 | Daniel PAUSE   |
| ENTRE-DEUX                    | André DUPREY   |
| SAINT-PHILIPPE                | Edwand DAMOUR  |
| PLAINE-DES-PALMISTES          | Victorien JUSTINE  |
| SAINTE-ROSE                   | Dominique PANAMBALOM   |

# FONCTIONNEMENT DES ORGANES SOCIAUX

---

Au cours de l'année 2024 :

- Le Conseil d'Administration s'est réuni quatre fois ;
  - L'Assemblée Spéciale s'est réunie quatre fois ;
  - L'Assemblée Générale Ordinaire s'est réunie une fois ;
  - Le Comité Technique et d'Engagement s'est réuni huit fois ;
  - Le Comité de Contrôle Analogique s'est réuni neuf fois.
- Liste et rémunération des mandats exercés

Monsieur Fabrice HOARAU, élu régional, est président du Conseil d'Administration depuis le 10 novembre 2021 et Monsieur Michaël RIVAT a été nommé Directeur Général depuis cette même date et a été mandataire social durant toute l'année 2024.

Conformément à l'article L225-102-1 du Code du Commerce, il est indiqué dans le présent rapport, la liste des autres mandats et fonctions exercés par les mandataires sociaux et élus au sein de la SPL MARAINA.

## ❖ Le Président du Conseil d'Administration

Fabrice HOARAU, Conseiller régional :

*Mandats sociaux :*

- Président du Conseil d'Administration de la SPL MARAINA (SPL)
- Membre du Conseil d'Administration de la SEMATRA (SEM)

## ❖ Le Directeur Général

Michaël RIVAT : pas d'autre mandat social

## ❖ Les Conseillers Régionaux représentants de la Région Réunion :

Jean-Bernard MARATCHIA :

- Administrateur de la SPL MARAINA
- Administrateur de la SPL HORIZON REUNION
- Membre de l'Assemblée Générale et du Conseil d'administration SEM MARCHE DE GROS DE SAINT-PIERRE
- Membre de l'Assemblée Générale et du Conseil d'administration de la SAPHIR (Société)
- Administrateur de la SAFER (Société)
- Membre du Conseil de surveillance de la SEFAR (Société)

Céline SITOUBE :

- Administratrice de la SPL MARAINA
- Administratrice de la SPL FORMATION
- Conseillère communautaire (CINOR)

Virginie GOBALOU-ERAMBRANPOULLE :

- Administratrice de la SPL MARAINA

- Administratrice de la SEM MARCHE DE GROS DE SAINT-PIERRE (SEM)
- Administratrice de la SEMATRA (SEM)
- Administratrice de la SEMITTEL (SEM)
- Conseillère municipale (SAINT-PIERRE)
- Conseillère communautaire (CIVIS)

Wilfrid BERTILE :

- Administrateur de la SPL MARAINA
- Administrateur de la SEM MARCHE DE GROS DE SAINT-PIERRE (SEM)
- Administrateur de la SEMATRA (SEM)
- Administrateur de la SEMIR (SEM)
- Administrateur de la SPL HORIZON REUNION
- Administrateur depuis le 17/11/2023 de NEXA (SEM)
- Conseiller municipal (SAINT-PHILIPPE)

Maya CESARI :

- Administratrice de la SPL MARAINA
- Administratrice de la SPL HORIZON REUNION
- Administratrice de NEXA (SEM)
- Membre du Comité Régional d'Organisation BPI France (SA)

Jean-Pierre CHABRIAT :

- Administrateur de la SPL MARAINA
- Administrateur de la SPL FORMATION
- Président de la SPL HORIZON REUNION
- Administrateur de NEXA (SEM)

Patrice BOULEVART :

- Administrateur de la SPL MARAINA
- Administrateur de la SPL HORIZON REUNION
- Administrateur de la SEMATRA (SEM)
- Administrateur de la SEMIR (SEM)
- Membre de l'Assemblée Générale et du Conseil d'Administration de la SPL ESTIVAL
- Conseiller municipal (SAINT-BENOIT)
- Vice-président CIREST

Normane OMARJEE :

- Administrateur de la SPL MARAINA
- Administrateur de la SEMATRA (SEM)
- Administrateur de NEXA (SEM)
- Membre de l'Assemblée Générale et du Conseil d'Administration de REUNION AIR ASSISTANCE (SA)
- Membre du Conseil de Surveillance de la Société Aéroportuaire de La Réunion Roland Garros (SA)

❖ **Le représentant de la CASUD**

Axel VIENNE :

- Administrateur de la SPL MARAINA
- Conseiller Communautaire CASUD
- Conseiller Régional
- Adjoint au maire (Mairie de Saint-Joseph)
- Administrateur de la SODEGIS (SEM)

❖ **Le représentant de la CIVIS**

Olivier NARIA :

- Administrateur de la SPL MARAINA
- Vice-président de la CIVIS délégué à l'Habitat, à la cohésion des territoires et à la GEMAPI
- Conseiller municipal de la ville de Saint-Pierre délégué aux affaires européennes
- Président du SMEP du SCOT Grand-Sud – GAL Grand Sud « Terres de Volcans »

❖ **Le représentant de la commune de Saint-Pierre**

Denise HOARAU :

- Administratrice de la SPL MARAINA
- Administratrice de la SPL GRAND SUD
- Administratrice de la SEMRRE
- Vice-Présidente de la CIVIS
- Conseillère municipale (SAINT-PIERRE)
- Conseillère régionale

❖ **Le représentant de la commune de Saint-Denis**

Ericka BAREIGTS :

- Administratrice de la SPL MARAINA
- Maire de la ville de Saint-Denis
- Conseillère communautaire (CINOR)

❖ **Le représentant du syndicat « Île de La Réunion Mobilité » (ex-SMTR)**

Anne Marie PAPY :

- Administratrice de la SPL MARAINA
- Vice-Présidente de la CIVIS
- Conseillère municipale (SAINT-PIERRE)
- Administratrice de la SEM REUNION RECYCLAGE ENVIRONNEMENT (SEM)
- Éluée déléguée suppléante au sein de ILE DE LA REUNION MOBILITÉ (SYNDICAT MIXTE)
- Représentante de la CIVIS au sein de ATMO Réunion

❖ **Le représentant de la commune de Sainte-Suzanne**

Gérald JAURES :

- Administrateur de la SPL MARAINA
- Vice-Président de la Caisse des Ecoles de SAINTE-SUZANNE
- Conseiller Municipal (SAINTE-SUZANNE)

❖ **Le représentant de la commune de Saint-Paul**

Julius METANIRE :

- Adjoint au Maire de SAINT-PAUL
- Conseiller communautaire (TCO)

❖ **Le représentant de la commune de Saint-André**

Laurent RAMASSAMY :

- Adjoint au maire (SAINT-ANDRE)
- Conseiller communautaire (CIREST)

❖ **Le représentant de la commune de la CINOR**

Benjamin THOMAS :

- Administrateur de la SPL MARAINA

- Président du Cyclotron Océan Indien
- Conseiller Municipal (SAINT-DENIS)
- Vice-Président CINOR

❖ **Le représentant de la commune du Tampon**

Patrice THIEN-AH-KOON (pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2024 au 31 juillet 2024) :

- Administrateur de la SODEGIS
- Administrateur de la SPL des MUSEES REGIONAUX
- Adjoint au Maire du Tampon
- Conseiller communautaire CASUD
- Membre du Conseil de Surveillance de la SPL OTI
- Membre du Conseil de Surveillance de AH-TAK SA
- Gérant de Sociétés (SCI ENERGIE, SCI CYATIS, SCI AEGIS, SCI LIZZ, SCI HERMITAGE, SARL TROC974, SARL SOREV, SARL HORTIX, SARL AREA AMENAGEMENT)

Jean-Pierre THERINCOURT (pour la période du 1<sup>er</sup> août 2024 au 31 décembre 2024) :

- Conseiller Municipal (LE TAMPON)

❖ **Le représentant de la commune de Saint-Louis**

Marie Julie DIJOUX (pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2024 au 1<sup>er</sup> octobre 2024:

- Administratrice de la SPL MARAINA (SA)
- Vice-Présidente CCAS de la Rivière Saint Louis
- Adjointe au Maire (SAINT-LOUIS)

Jean-Michel FLORENCY (pour la période du 2 octobre 2024 au 31 décembre 2024) :

Non communiqué

❖ **Le représentant de la commune du Port**

Jasmine BETON :

- Adjointe au Maire (LE PORT)
- Conseillère communautaire TCO

❖ **Le représentant de la commune de Saint-Joseph**

Henri-Claude HUET :

- Administrateur de la SPL MARAINA
- Vice-président CASUD
- Conseiller municipal (SAINT-JOSEPH)
- Administrateur du syndicat mixte de Pierrefonds
- Administrateur du Parc National
- Administrateur de la SPL sources et eaux
- Administrateur d'ILEVA

❖ **Le représentant de la commune de Saint-Benoît**

Michèle MARIAYE :

- Adjointe au Maire (SAINT-BENOIT)
- Conseillère communautaire CIREST

❖ **Le représentant de la commune de Saint-Leu**

Rafick BADAT :

- Adjoint au Maire (SAINT-LEU)
- Conseiller communautaire TCO

❖ **Le représentant de la commune de La Possession**

Maxime FROMENTIN :

- Adjoint au Maire (LA POSSESSION)
- Conseiller Communautaire TCO

❖ **Le représentant du TCO**

Bruno DOMEN :

- Maire de SAINT-LEU
- Vice-Président TCO
- Conseiller départemental

❖ **Le représentant de la CIREST**

Laurent PAPAYA :

- Adjoint au Maire (SAINT-ANDRE)
- Conseiller Communautaire CIREST

❖ **Le représentant de la commune de l'Etang-Salé**

Stephenson LALLEMAND :

- Adjoint au Maire (ETANG-SALE)

❖ **Le représentant de la commune de Petite-Île**

Nicolas ETHEVE :

- Administrateur de la SPL MARAINA
- Adjoint au maire (PETITE-ILE)
- Président Directeur Général de la SPL SOURCES ET EAUX

❖ **Le représentant de la commune de Bras-Panon**

Jean Bernard LATCHIMY :

- Administrateur de la SPL MARAINA (SA)
- Conseiller municipal (BRAS-PANON)

❖ **Le représentant de la commune de Salazie**

Yann MAILLOT:

- Adjoint au Maire (SALAZIE)

❖ **Le représentant de la commune de Trois-Bassins**

Daniel PAUSE :

- Maire de TROIS-BASSINS
- Vice-Président TCO
- Administrateur SEMTO
- Administrateur CYCLEA
- Administrateur TAMARUN

❖ **Le représentant de la commune de l'Entre-Deux**

André DUPREY :

- Adjoint au Maire (ENTRE-DEUX)

❖ **Le représentant de la commune de Saint-Philippe**

Edwand DAMOUR :

- Adjoint au maire (SAINT-PHILIPPE)

❖ **Le représentant de la commune de la Plaine des Palmistes**

Victorien JUSTINE :

- Administrateur de la SPL MARAINA
- Conseiller Municipal (PLAINE DES PALMISTES)

❖ **Le représentant de la commune de Sainte-Rose**

Dominique PANAMBALOM :

- Adjoint au Maire (SAINTE-ROSE)
- Vice-Président CIREST

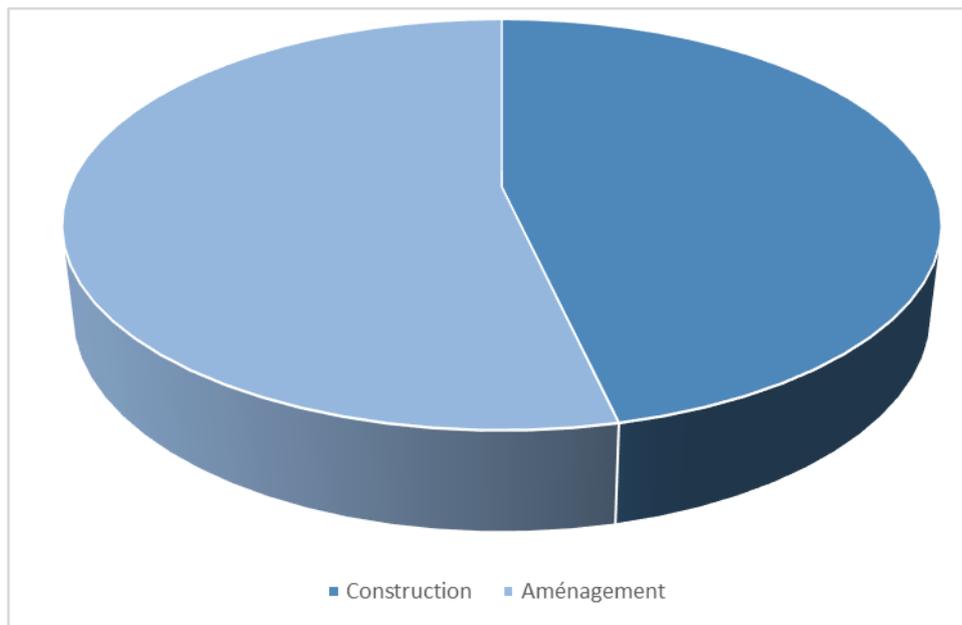
## BILAN DE L'ACTIVITE OPERATIONNELLE

### Rappel du prévisionnel financier de l'activité opérationnelle pour 2024

Le montant du chiffre d'affaires prévisionnel de l'année 2024 s'élevait à **1 806 K€ HT** et se répartissait entre les activités « construction » et « aménagement » de la manière suivante:

| Prévisionnel CA 2024 | Montant en k€    | En %        |
|----------------------|------------------|-------------|
| Construction         | 838 639          | 46,44%      |
| Aménagement          | 967 174          | 53,56%      |
| <b>TOTAL</b>         | <b>1 805 813</b> | <b>100%</b> |

Prévisionnel CA 2024



## Bilan financier de l'activité opérationnelle pour 2024

Le montant du chiffre d'affaires réalisé pour l'année **2024** est de **1 679 K€** contre 1 772 K€ en 2023, **soit une diminution de 5%** se répartissant de la manière suivante :

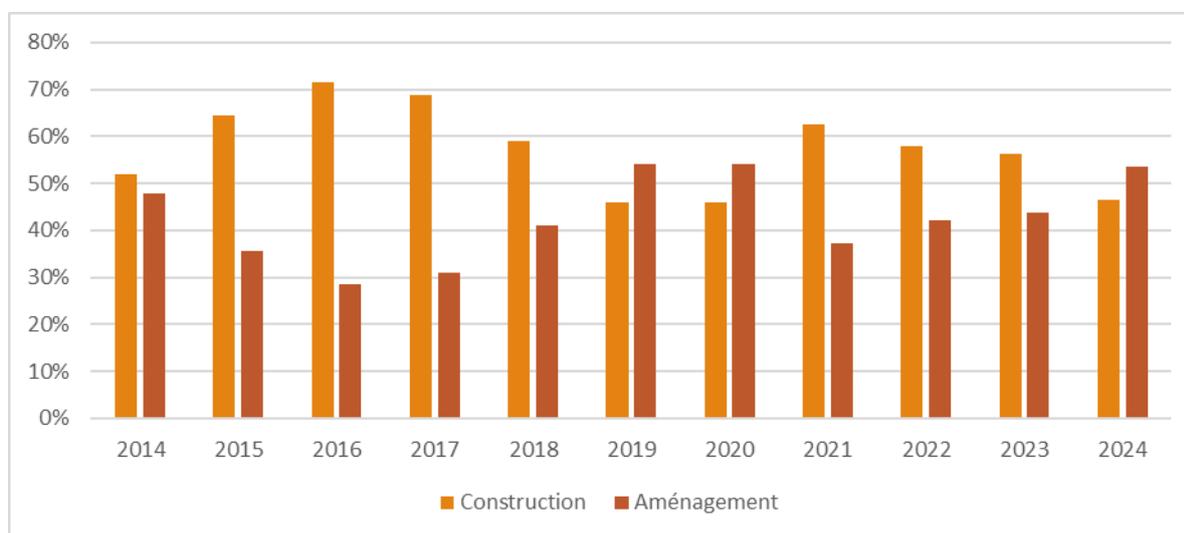
| CA           | PREVISIONNEL 2024 | REALISE 2024 AVEC FAE | FAE ANTERIEURES NON FACTUREES IMPUTEES AU CA 2024 | REALISE 2024 HORS FAE |
|--------------|-------------------|-----------------------|---|-----------------------|
| Construction | 839 K€            | 779 K€                | -116 K€   | 895 K€                |
| Aménagement  | 967 K€            | 900 K€                | -   | 900 K€                |
| <b>TOTAL</b> | <b>1 806 K€</b>   | <b>1 679 K€</b>       | <b>-116 K€</b>                                    | <b>1 795 K€</b>       |

Les chiffres font état d'une diminution du CA sur 2024 alors que **la production est supérieure de 23k€** : une FAE (Facture A Etablir), comptabilisée sur l'exercice budgétaire 2023, n'a pu être facturée en 2024 et vient donc réduire le CA comptable de 116 K€.

Sans cette FAE, le CA comptable aurait été de 1795 K€, soit **99.39% du budget prévisionnel**.

### Par métiers :

| CA           | 2023            |             | 2024            |             |
|--------------|-----------------|-------------|-----------------|-------------|
| Construction | 997 K€          | 56,26%      | 779 K€          | 46,40%      |
| Aménagement  | 775 K€          | 43,74%      | 900 K€          | 53,60%      |
| <b>TOTAL</b> | <b>1 772 K€</b> | <b>100%</b> | <b>1 679 K€</b> | <b>100%</b> |



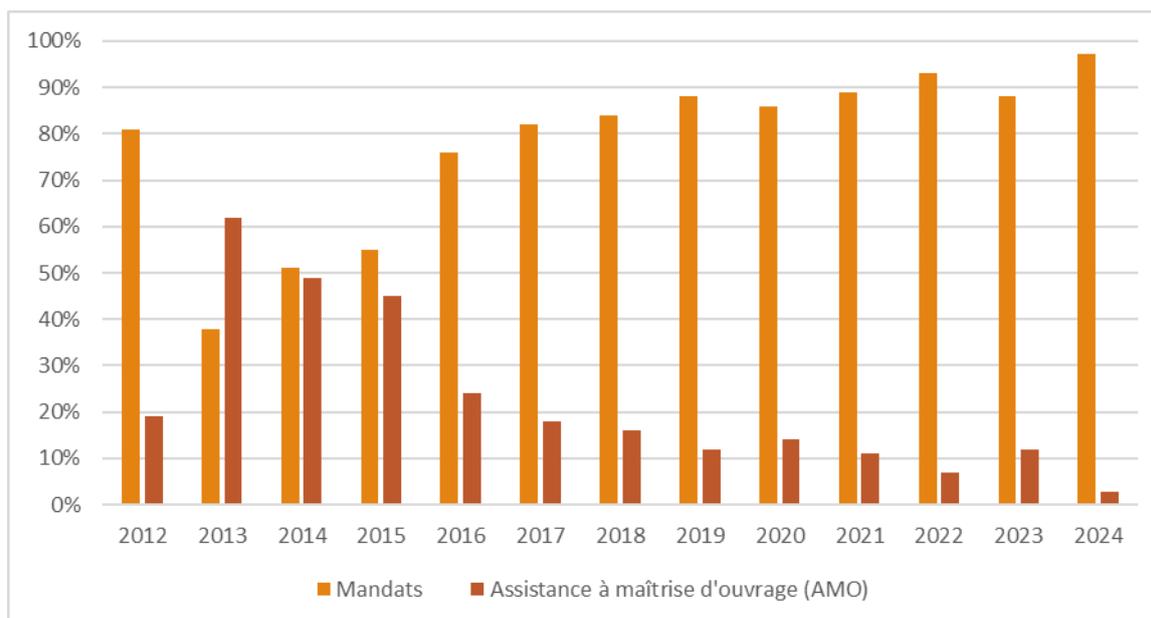
L'activité Construction représente **46%** du chiffre d'affaires de la Société et l'activité Aménagement **54%**.

Il s'agit d'une inversion de la tendance habituelle avec l'activité construction qui génère un chiffre d'affaires moins important, diminué significativement par la reprise de provisions comptables relatives à la FAE de 116K€.

Hors comptabilisation de cette FAE de 116K€, le chiffre d'affaires se répartit équitablement entre les deux activités.

**Par type de conventionnement :**

| CA Réalisé          | 2023            |             | 2024            |             |
|---------------------|-----------------|-------------|-----------------|-------------|
|                     | Montant (K€)    | Pourcentage | Montant (K€)    | Pourcentage |
| Mandat Construction | 971 K€          | 54,80%      | 756 K€          | 45,03%      |
| AMO Construction    | 26 K€           | 1,47%       | 23 K€           | 1,37%       |
| Mandat Aménagement  | 597 K€          | 33,69%      | 875 K€          | 52,11%      |
| AMO Aménagement     | 178 K€          | 10,05%      | 25 K€           | 1,49%       |
| <b>TOTAL</b>        | <b>1 772 K€</b> | <b>100%</b> | <b>1 679 K€</b> | <b>100%</b> |



Au fil des années, la tendance se confirme : les actionnaires confient davantage de mandat complet (avec gestion des marchés publics et des finances de l'opération) que de simples contrat d'AMO.

**Par actionnaire :**

|                                  | 2023            |               | 2024            |               |
|----------------------------------|-----------------|---------------|-----------------|---------------|
| La Possession                    | 1 K€            | 0,06%         |                 |               |
| Saint-Louis                      | 1 K€            | 0,06%         | 53 K€           | 3,16%         |
| Saint-Joseph                     | 5 K€            | 0,28%         | 110 K€          | 6,55%         |
| Saint-Philippe                   | 8 K€            | 0,45%         | 0 K€            | 0,00%         |
| La Plaine des Palmistes          | 11 K€           | 0,62%         | 54 K€           | 3,22%         |
| Salazie                          | 13 K€           | 0,73%         | 9 K€            | 0,51%         |
| Etang-Salé                       | 24 K€           | 1,35%         | 38 K€           | 2,24%         |
| Saint-Pierre                     | 27 K€           | 1,52%         | 15 K€           | 0,89%         |
| Petite Ile                       | 47 K€           | 2,65%         | 126 K€          | 7,48%         |
| Trois Bassins                    | 48 K€           | 2,71%         | 23 K€           | 1,36%         |
| Sainte-Suzanne                   | 51 K€           | 2,88%         | 77 K€           | 4,61%         |
| TCO                              | 61 K€           | 3,44%         | 44 K€           | 2,61%         |
| Sainte-Rose                      | 68 K€           | 3,84%         | 4 K€            | 0,21%         |
| Entre-Deux                       | 79 K€           | 4,46%         | 4 K€            | 0,22%         |
| Le Tampon                        |                 |               | 46 K€           | 2,75%         |
| SMTR                             |                 |               | 20 K€           | 1,18%         |
| Saint-Denis                      |                 |               | 29 K€           | 1,71%         |
| CASUD                            | 449 K€          | 25,34%        | 329 K€          | 19,60%        |
| <b>TOTAL HORS REGION REUNION</b> | <b>893 K€</b>   | <b>50,40%</b> | <b>979 K€</b>   | <b>58,30%</b> |
| <b>TOTAL REGION REUNION</b>      | <b>879 K€</b>   | <b>49,60%</b> | <b>700 K€</b>   | <b>41,70%</b> |
| <b>TOTAL</b>                     | <b>1 772 K€</b> | <b>100%</b>   | <b>1 679 K€</b> | <b>100%</b>   |

**Analyse**

L'année 2024 marque une étape importante dans la consolidation des acquis des années précédentes, tout en affirmant la pertinence des choix d'organisation opérés en 2022. L'optimisation des ressources humaines et financières amorcée s'est poursuivie en 2023 puis en 2024 avec succès, permettant de consolider une équipe opérationnelle, d'améliorer la productivité et de retrouver de la rentabilité malgré un contexte toujours exigeant.

Le chiffre d'affaires prévisionnel pour 2024 était de 1,806 M€ HT, réparti équitablement entre l'activité Construction et l'activité Aménagement.

Le chiffre d'affaires réalisé, hors prise en compte de la FAE non facturée, s'élève à 1,795 M€ HT soit un taux de réalisation de 99.39%, témoignant d'une gestion rigoureuse des projets et d'un suivi opérationnel soutenu.

Plusieurs opérations ont connu des avancements supérieurs aux prévisions et ont permis de générer un chiffre d'affaires plus important. A contrario, certaines opérations n'ont pas connu la facturation prévue en début d'année.

Afin de permettre une analyse détaillée de l'activité, les écarts négatifs entre le CA prévisionnel et le CA réalisé sont fournis dans les pages suivantes avec les raisons de cette différence.

Ensuite, l'analyse territoriale met en évidence une évolution significative avec une part grandissante de certaines collectivités partenaires, avec de projets générateurs d'important chiffre d'affaires.

La Région Réunion représente désormais 41,70 % du chiffre d'affaires global (700 k€), tandis que les autres collectivités atteignent 58,30 % (979 k€). Parmi celle-ci, on notera la confiance des plus petites collectivités comme Saint-Joseph (110 k€), Petite Île (126 k€) et Sainte-Suzanne (77 k€), qui traduisent la pertinence de l'outil comme levier pour permettre la réalisation de leurs projets structurants.

Malgré ces progrès, les défis demeurent sur certains projets complexes ou anciens, en particulier ceux en phase de réception ou de Garantie de Parfait Achèvement (GPA), dont la rentabilité reste faible. La gestion des marchés infructueux demeure également un enjeu majeur, en raison d'une valorisation insuffisante du temps consacré aux relances de procédure.

La dynamique positive amorcée en 2022 et poursuivie en 2023, s'est donc confirmée en 2024, et les perspectives pour 2025 s'annoncent prometteuses grâce aux efforts d'optimisation continus et à l'implication renforcée des équipes ayant acquis de l'expérience.

▪ **Pour les missions d'études aménagement :**

Le chiffre d'affaires est de 25 K€ en 2024 avec un prévisionnel de 24 K€.

Parmi les aléas opérationnels constatés en cours d'année qui justifient une perte de recettes sur l'activité études par rapport au prévisionnel, il faut noter les justifications suivantes :

| N°OP | MO                      | Intitulé OP                                 | Prévisionnel | CA        | Ecart      | Justification écart                         |
|------|-------------------------|---|--------------|-----------|------------|---|
| 3505 | MAIRIE DE SAINT JOSEPH  | Acquisitions foncières rivière des remparts | 2 625,00     |           | - 2 625,00 | En attente des consignes de la collectivité |
| 3506 | MAIRIE DE TROIS BASSINS | Démarche de marketing territorial           | 21 221,41    | 13 238,91 | - 7 982,50 | Décalage des prestations sur 2025           |

▪ **Pour les opérations en mandat aménagement :**

Le chiffre d'affaires est de **875 K€** en 2024 avec un prévisionnel estimé à **943 K€**.

Parmi les aléas opérationnels constatés en cours d'année qui justifient une perte de recettes sur l'activité Mandat d'aménagement par rapport au prévisionnel, il faut noter les justifications suivantes :

| N°OP | MOA                         | Intitulé OP  | Prévisionne<br>I | CA        | Ecart       | Justification écart   |
|------|-----------------------------|--|------------------|-----------|-------------|---|
| 3014 | MAIRIE DE PETITE ILE        | Redimensionnement du réseau pluvial RD31           | 59 346,77        | 55 114,36 | - 4 232,41  | Décalage du démarrage des travaux   |
| 3018 | CASUD                       | Travaux de voie urbaine du Tampon                  | 36 741,78        | 10 652,97 | - 26 088,81 | En attente des autorisations environnementales  |
| 3024 | MAIRIE PLAINE DES PALMISTES | Aménagement des itinéraires cyclables              | 60 982,08        | 54 012,38 | - 6 969,70  | Remise en cause de la phase 2 par la collectivité nous empêchant de poursuivre une partie de la mission |
| 3026 | MAIRIE DE SAINT PIERRE      | Rénovation jetée/Etude aménagement de l'Avant-Port | 9 507,06         | 526,67    | - 8 980,39  | En attente des autorisations pour travaux maritimes   |

|      |                          |   |           |           |             |  |
|------|--------------------------|---|-----------|-----------|-------------|--|
| 3028 | MAIRIE DE TROIS BASSINS  | Aménagement et valorisation de place de l'Eglise      | 17 162,25 | 9 659,01  | - 7 503,24  | Modification importante du programme nécessitant de revoir le marché de maîtrise d'œuvre |
| 3035 | MAIRIE DE SAINT JOSEPH   | Cimetière du centre-ville                             | 71 200,70 | 34 354,45 | - 36 846,25 | Avancement opérationnel dans les études retardé par des difficultés de paiement          |
| 3036 | MAIRIE DE SAINT JOSEPH   | Cimetière de Vincenzo                                 | 48 096,94 | 24 504,38 | - 23 592,56 | Avancement opérationnel dans les études retardé par des difficultés de paiement          |
| 3037 | MAIRIE DE SAINT JOSEPH   | Aménagement de l'espace sportif Achille Grondin       | 42 178,38 | 17 299,82 | - 24 878,56 | Avancement opérationnel dans les études retardé par des difficultés de paiement          |
| 3038 | MAIRIE DE SAINT JOSEPH   | Aménagement de l'espace sportif Jean Benoît Duchemann | 39 462,95 | 16 041,06 | - 23 421,89 | Avancement opérationnel dans les études retardé par des difficultés de paiement          |
| 3039 | MAIRIE DE SAINT JOSEPH   | Aménagement de l'espace sportif Parc à Moutons        | 41 778,19 | 17 716,07 | - 24 062,12 | Avancement opérationnel dans les études retardé par des difficultés de paiement          |
| 3042 | MAIRIE DE SAINTE SUZANNE | L'aménagement du centre-ville de Sainte-Suzanne       | 70 930,86 | 55 515,60 | - 15 415,26 | Démarrage de la convention décalée d'un trimestre  |

Comme chaque année, l'activité « aménagement » doit faire face à de nombreux aléas avec des modifications de programmes, des temps d'études plus longs que prévus et avec des procédures réglementaires longues.

Il faut noter également un faible niveau de rémunération sur certaines opérations liées à une sous-estimation du temps passé ou un planning global de certaines conventions parfois trop optimiste.

Enfin, sur plusieurs opérations nouvelles, des difficultés de paiement ont eu pour conséquence de retarder l'avancement opérationnel.

Malgré tout, les équipes du service aménagement ont réussi à produire à hauteur de 93,07 % du prévisionnel.

Les retards observés sur certaines opérations ont été partiellement compensés par la nouvelle opération pour la commune du Tampon (« Aménagement du parc du Volcan ») et par un meilleur avancement sur les 2 mandats confiés par la CASUD pour l'aménagement de 2 ZAE au Tampon.

#### ▪ Pour les opérations en mandat construction :

Le chiffre d'affaires est de 756 K€ en 2024 avec un prévisionnel de 803 K€.

L'année 2024 a permis de stabiliser les effectifs de l'activité construction composée au 31 décembre d'un référent d'activité et de 3 chargés d'opération avec deux qui sont arrivés en septembre dont un en remplacement d'un salarié ayant quitté l'entreprise en fin d'année.

Globalement, les équipes ont réussi à produire 92,84% du prévisionnel (106,67% sans la prise en compte comptable de la FAE de -116k€).

Dans la continuité de la tendance de l'année 2023, il y a moins de rejet de factures que les années précédentes, signe d'un meilleur suivi financier et d'un meilleur suivi général des opérations.

D'un point de vue opérationnel, les difficultés sont similaires à celles observées sur les années précédentes:

- De nombreux aléas de chantier sur les projets de réhabilitation (80% du portefeuille) souvent dus à des études/diagnostics mal réalisés ;
- Du retard (de plusieurs mois parfois) engendré par l'inertie des collectivités pour valider ou donner les autorisations de lancer les étapes suivantes dans la conduite de mandat :
  - Planification de commission d'appel d'offres ;
  - Obtention d'une autorisation de signer ;
  - Obtention d'une validation d'une étape de projet en phase conception ;
  - Obtention d'une validation des documents officiels (Rapport d'analyse d'offre, rapport d'avenant, décomptes généraux, soldes, proposition d'attribution, ...);
- Retard dans le paiement des appels de fonds impactant la trésorerie de l'opération et retardant le paiement des prestataires ;
- La gestion de plusieurs opérations en phase de Garantie de Parfait Achèvement (GPA) ou de clôture qui sont des phases peu rémunératrices bien qu'elles mobilisent fortement les équipes.

Dans leur ensemble, les opérations de mandat construction ont connu un avancement plutôt satisfaisant avec des aléas opérationnels ou des arrêts de chantiers ou d'opérations en études, ayant eu un impact direct sur le niveau de rémunération :

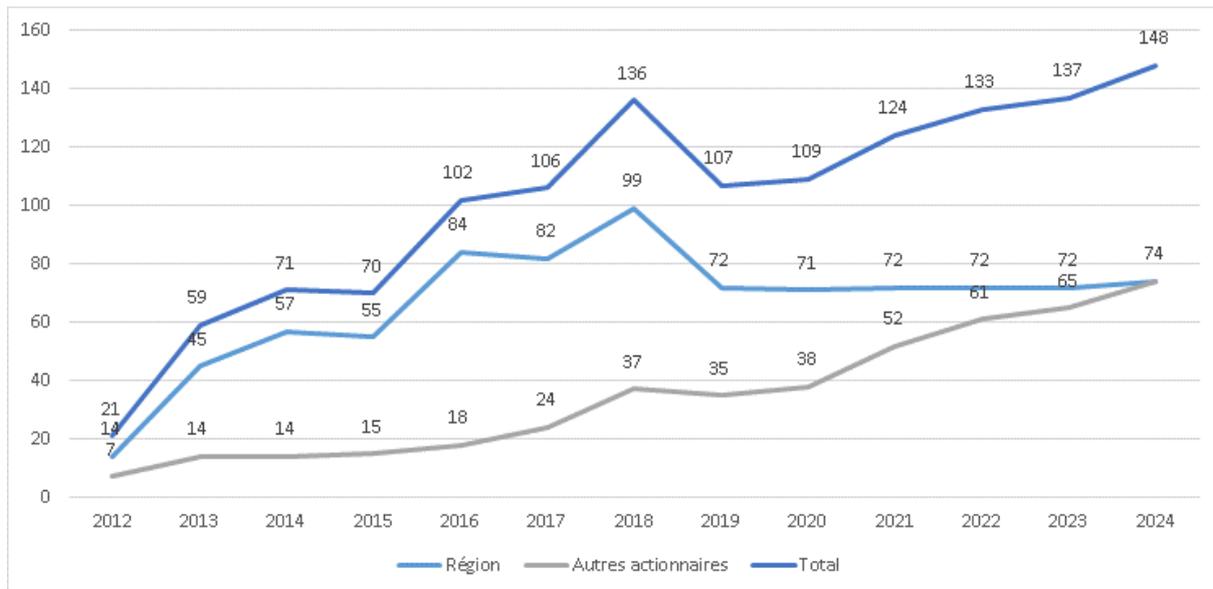
| N° OP | MOA                    | Intitulé OP  | Prévisionnel | CA          | Ecart        | Justification écart   |
|-------|------------------------|--|--------------|-------------|--------------|---|
| 2005  | MAIRIE DE L'ENTRE DEUX | Réhabilitation Salle Multimédia                              | 2 556,70     | -           | - 2 556,70   | En attente du quitus  |
| 2017  | REGION REUNION         | LRG Administration   | 10 331,54    | 4 298,98    | - 6 032,56   | Opération en phase clôture, facturation au quitus   |
| 2019  | REGION REUNION         | Lycée François de Mahy                                       | 25 301,01    | - 98 649,44 | - 123 950,45 | FAE année précédente non facturée   |
| 2021  | REGION REUNION         | Réhab Lycée Antoine ROUSSIN - St Louis                       | 28 748,74    | -           | - 28 748,74  | Opération en phase clôture, facturation au quitus   |
| 2023  | REGION REUNION         | Lycée Vincenzo   | -            | - 14 036,77 | - 14 036,77  | Redémarrage des prestations retardé car avenant notifié fin premier semestre 2024   |
| 2024  | REGION REUNION         | Lycée Paul Langevin  | -            | - 1431,00   | - 1 431,00   | Redémarrage des prestations retardé car avenant notifié fin premier semestre 2024   |
| 2039  | REGION REUNION         | Rénovation thermique du Lycée Patu de Rosemont               | 27 488,15    | 10 327,96   | - 17 160,19  | Infructuosité sur les procédures de marchés publics ne permettant pas le démarrage des travaux prévu fin 2024   |
| 2040  | REGION REUNION         | Rénovation thermique du Lycée Paul Moreau                    | 10 586,28    | 3 839,17    | - 6 747,11   | Infructuosité sur les procédures de marchés publics ne permettant pas le démarrage des travaux prévu en 2024  |
| 2046  | REGION REUNION         | Rénovation thermique du Lycée Rontaunay                      | 8 814,27     | - 24 091,06 | - 32 905,33  | Infructuosité sur les procédures de marchés publics ne permettant pas le démarrage des travaux prévu fin 2024<br>Rejet d'une ancienne facture par la collectivité à juste titre |
| 2049  | REGION REUNION         | Rénovation thermique du lycée ST EXUPERY et Lycée Schoelcher | 13 080,00    | -           | - 13 080,00  | Projet suspendu en attente de la décision du maitre d'ouvrage   |

|      |                                  |   |           |           |             |   |
|------|----------------------------------|---|-----------|-----------|-------------|---|
| 2052 | REGION REUNION                   | Rénovation thermique du lycée Bois d'Olives   | 18 123,70 | 8 846,11  | - 9 277,59  | Prolongation de la durée de chantier. En attente de l'avenant à notre convention. |
| 2059 | REGION REUNION                   | Trx Réhab Lycée Roches Maigres Phase II       | 43 692,13 | 24 749,93 | - 18 942,20 | Phase réception prévue en 2024 décalée en 2025 suite au retard d'entreprises      |
| 2064 | TERRITOIRES DE LA COTE OUEST TCO | Centre animalier de l'Eperon                  | 38 845,71 | 21 908,92 | - 16 936,79 | Délai de validation des études plus important que prévu                           |
| 2065 | REGION REUNION                   | Gymnase de Champ Fleuri                       | 60 211,37 | 48 971,95 | - 11 239,42 | Décalage d'un trimestre sur le démarrage des études de conception                 |
| 2066 | MAIRIE DE SAINTE SUZANNE         | Modernisation Stade Jimmy Touneji - Bagatelle | 29 748,42 | 21 853,97 | - 7 894,45  | Erreur de prévisionnel  |
| 2067 | MAIRIE DE SAINT LOUIS            | Mise en oeuvre de l'Ad'AP                     | 64 437,53 | 53 091,37 | - 11 346,16 | Erreur de prévisionnel et sur l'échéancier de la convention                       |
| 2075 | MAIRIE DE L'ETANG SALE           | Travaux Aménag VENT ILET                      | 47 233,33 | 37 580,40 | - 9 652,93  | Retard au démarrage des travaux   |

▪ **Nouvelles missions confiées à la SPL Maraina en 2024 :**

| Actionnaires          | Libellé d'opération  | N° opération | Date de la notification | Type de convention  | Rémunération en K€ TTC |
|-----------------------|--|--------------|-------------------------|---------------------|------------------------|
| <b>SAINT DENIS</b>    | Réhabilitation et couverture des plateaux sportifs de Montgaillard et Ruisseau Blanc | 2076         | 19/08/2024              | Mandat Construction | 230 K€                 |
| <b>SAINT DENIS</b>    | Réhabilitation et extension du centre social du Bas de la Rivière                    | 2077         | 24/12/2024              | Mandat Construction | 193.5 K€               |
| <b>SAINT JOSEPH</b>   | Extension du cimetière du centre-ville de St Joseph                                  | 3035         | 07/03/2024              | Mandat Aménagement  | 178.8 K€               |
| <b>SAINT JOSEPH</b>   | Extension du cimetière de Vincenzo   | 3036         | 07/03/2024              | Mandat Aménagement  | 130.9 K€               |
| <b>SAINT JOSEPH</b>   | Aménagement de l'espace sportif Achille Grondin                                      | 3037         | 07/03/2024              | Mandat Aménagement  | 180.4 K€               |
| <b>SAINT JOSEPH</b>   | Aménagement de l'espace sportif Jean Benoît Duchemann                                | 3038         | 07/03/2024              | Mandat Aménagement  | 182.8 K€               |
| <b>SAINT JOSEPH</b>   | Aménagement de l'espace sportif Parc à Moutons                                       | 3039         | 07/03/2024              | Mandat Aménagement  | 130.9 K€               |
| <b>REGION REUNION</b> | Echangeur ZI4 St Pierre  | 3040         | 11/04/2024              | Mandat Aménagement  | 375 K€                 |
| <b>REGION REUNION</b> | Echangeur Quartier Français Ste Suzanne  | 3041         | 11/04/2024              | Mandat Aménagement  | 321 K€                 |
| <b>SAINTE SUZANNE</b> | Travaux d'aménagement du centre-ville de Ste Suzanne                                 | 3042         | 17/07/2024              | Mandat Aménagement  | 287 K€                 |
| <b>LE TAMPON</b>      | Aménagement du parc du volcan à la Plaine des Cafres                                 | 3043         | 24/09/2024              | Mandat Aménagement  | 91.7K €                |
| <b>TOTAL</b>          |  |              |                         |                     | <b>2 302 K€</b>        |

Avec ces 11 nouveaux mandats signés en 2024, cela représente désormais un portefeuille de 148 opérations, réparties de la sorte :



Plusieurs propositions commerciales ont été faites en 2024 pour répondre aux besoins des actionnaires et dont certaines devraient aboutir à un mandat en 2025, comme par exemple un projet de rénovation du Parc des Expositions de Saint-Denis porté par la CINOR.

#### ▪ **Événements imprévisibles et FAE 2024 (Factures A Etablir) :**

##### ➤ Avenants avec la REGION REUNION (activité « construction ») :

Il convient d'abord de rappeler que, fin 2022, après de nombreux échanges avec les services de la REGION REUNION et concessions réciproques, un accord juste avait été trouvé sur la contractualisation de plusieurs avenants, concernant des prestations passées et à effectuer sur des mandats d'opérations de construction (réhabilitation/rénovation/extension de lycées, CFA,...).

N'ayant pu contractualiser ces avenants, la part des prestations réalisées au 31/12/2022 avait été comptabilisée en FAE sur l'exercice 2022.

Après passage en CPERMA de la REGION REUNION puis dans les instances de la SPL MARAINA en 2023, une partie de ces avenants avait été notifié puis facturé en 2023 sauf certains qui, ayant fait l'objet d'un passage tardif dans les instances, n'ont pu être notifiés en 2023, et ont été comptabilisés sur l'exercice 2023 dans l'attente d'une notification par la REGION et permettre ainsi leur facturation.

L'ensemble de ces avenants a bien été notifié courant 2024 mais l'un d'entre eux n'a pu être facturé sur 2024 pour un montant de 116 k€ HT car l'ensemble des prestations liées à cet avenant n'est pas réalisé.

Il vient donc en déduction du chiffre d'affaires réellement produit en 2024 puisque cette FAE 2023 sera facturée en 2025 à la fin des prestations et lors de la clôture de l'opération (Réhabilitation du lycée François de Mahy).

##### ➤ Résiliation de la Convention de Maitrise d'Ouvrage déléguée par La Commune de la Possession pour le projet d'ouverture du Centre-Ville sur le littoral (opération n°3015) :

Pour rappel, par décision de son Conseil Municipal du 15 décembre 2022, la commune de La Possession a décidé de résilier la convention de Mandat de Maitrise d'ouvrage déléguée pour son projet d'ouverture du Centre-Ville sur le Littoral.

Après réception du courrier de notification de la résiliation pour motif d'intérêt général, la SPL MARAINA a contesté ce motif et fait parvenir à la Commune une Note d'Honoraires (n°26) d'un montant total de **202 292,65 € HT** correspondant à :

- Des prestations non contractualisées par un avenant qui était en discussions depuis près de 2 ans : **113 325,00 € HT**
- Des révisions de prix sur ces prestations : **20 511,83 € HT**
- Des révisions de prix sur les prestations contractualisées : **624,53 € HT**
- Des intérêts moratoires sur les précédentes situations : **19 095,80 € HT**
- Des indemnités pour résiliation abusive (15% du contrat) : **48 735,49 € HT**

Appuyé par l'analyse juridique de Maître CHARREL, cette créance a été comptabilisée dans les comptes 2022.

Courant 2023, après plusieurs échanges avec la collectivité actionnaire et tentatives de résolution amiable, le litige a été porté à la décision du juge du Tribunal Administratif de Saint-Denis avec une requête déposée le 7 décembre 2023 par Maître CHARREL.

En 2024, les parties se sont adressées réciproquement leurs conclusions et la procédure est toujours en cours au 31 décembre 2024.

La clôture du dossier devrait ainsi intervenir à la fin du premier semestre 2025 avec une plaidoirie et une mise en délibéré pour un premier jugement rendu avant la fin de l'année 2025.

Compte tenu du litige toujours en cours, les créances et provisions ont été maintenues dans l'attente d'une décision de première instance du Tribunal Administratif.

# BILAN DE L'ACTIVITE MARCHES PUBLICS

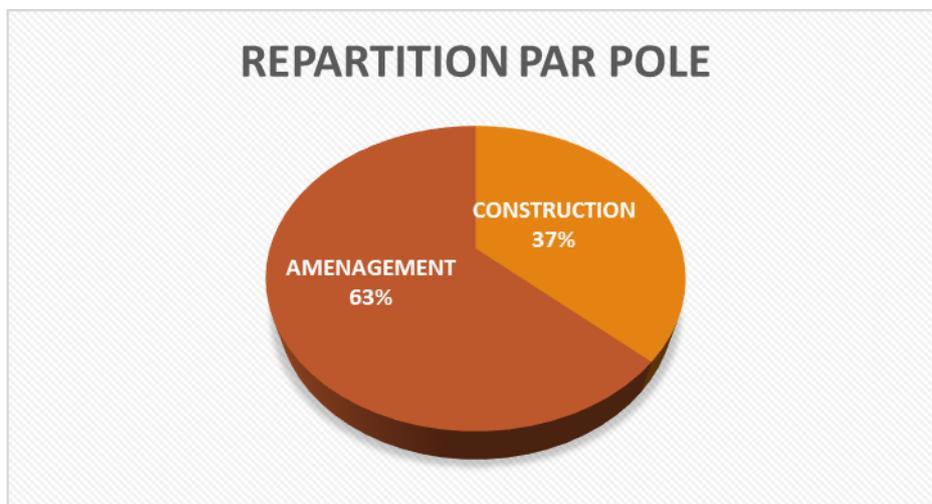
## Données chiffrées sur l'activité en qualité de mandataire

En 2024, la SPL MARAINA a **notifié 79 actes d'achats** (sous forme de marchés ou lettres de commande) pour le compte de ses collectivités actionnaires en qualité de mandataire pour un montant total de **43 305 589,15 € TTC**.

### 1. Répartition par métier

En 2024, sur les **79 achats notifiés** par la SPL MARAINA :

- **29** concernent l'activité **Construction** pour 1 784 378,07 € TTC
- **50** concernent l'activité **Aménagement** pour 41 521 211,08 € TTC

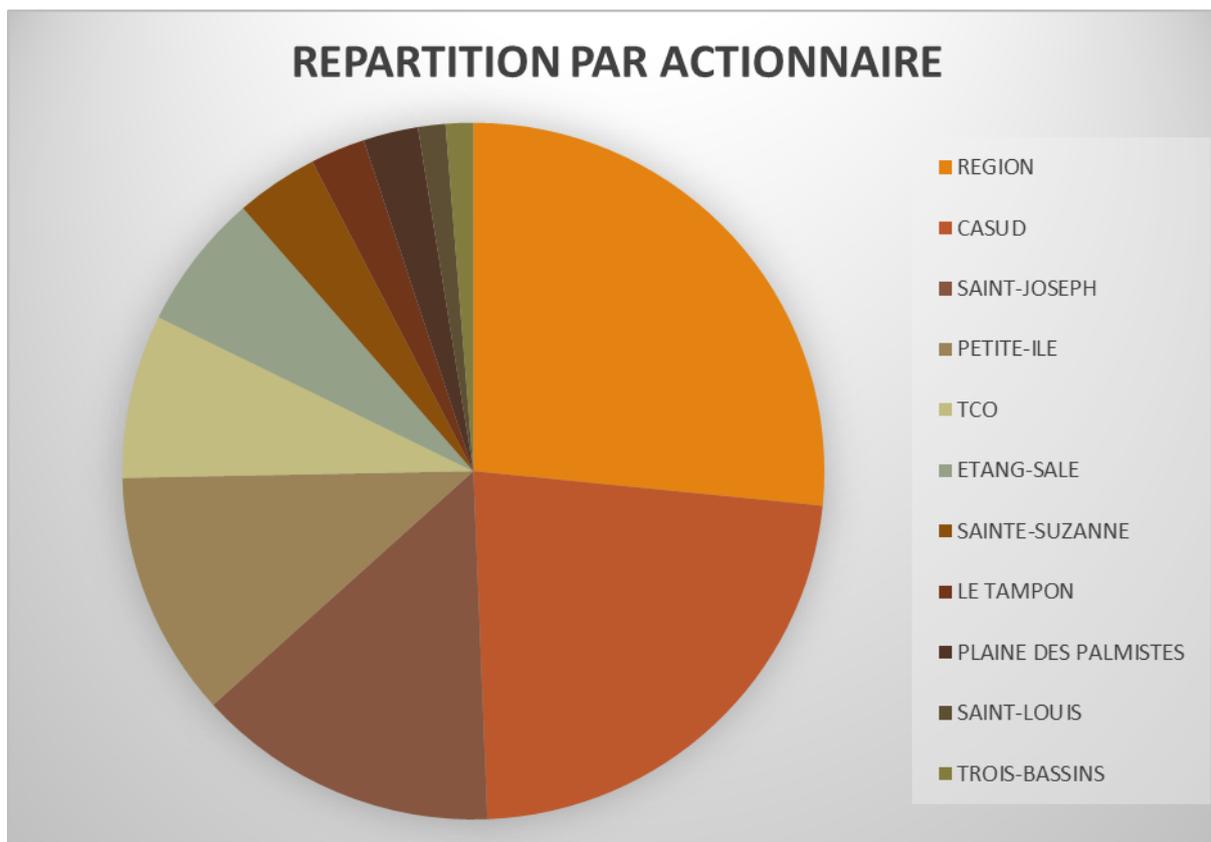


### 2. Répartition par type

- 23 Marchés (y/c lettres de commandes) de Travaux notifiés pour un volume financier de : **42 034 757,61 € TTC (97%)**.
- 56 Marchés (y/c lettres de commande) de prestations fournitures et services notifiés pour un volume financier de : **1 270 831,54 € TTC (3%)**.

### 3. Répartition par actionnaire

|                    |           |                             |           |
|--------------------|-----------|-----------------------------|-----------|
| <b>REGION</b>      | <b>21</b> | <b>PLAINE DES PALMISTES</b> | <b>2</b>  |
| <b>CASUD</b>       | <b>18</b> | <b>TROIS BASSINS</b>        | <b>1</b>  |
| <b>PETITE ILE</b>  | <b>9</b>  | <b>TCO</b>                  | <b>6</b>  |
| <b>ETANG-SALE</b>  | <b>5</b>  | <b>SAINTE SUZANNE</b>       | <b>3</b>  |
| <b>LE TAMPON</b>   | <b>2</b>  | <b>SAINT-JOSEPH</b>         | <b>11</b> |
| <b>SAINT-LOUIS</b> | <b>1</b>  |                             |           |



Les 18 marchés notifiés pour la CASUD représentent un volume financier de 34 373 803,61€ TTC (79%) et les 5 marchés notifiés pour la COMMUNE DE PETITE-ILE représentent un volume financier de 5 019 657,32 € TTC (12%).

#### 4. Nombre d'avenants notifiés

En 2024, **33** avenants ont été notifiés dont :

- **31** avenants de plus-value pour 1 898 033,87 € TTC
  - **2** avenants de moins-value pour 32 598,47 € TTC
- et
- **10** concernent l'activité aménagement
  - **23** concernent l'activité construction

Et dont 23 concernent la REGION REUNION et 10 avenants pour d'autres collectivités.

#### 5. Nombre de déclarations de sous-traitance notifiées

**47** demandes d'agrément ont été notifiées en 2024 dont **23** concernent des demandes initiales et **24** correspondent à des demandes modificatives.

Sur les **47** demandes d'agrément la répartition est la suivante :

- 15 pour l'activité aménagement
- 32 pour l'activité construction

## 6. Nombre d'exemplaire unique notifiés

11 exemplaires uniques ont été notifiés en 2024.

### **Données chiffrées sur l'activité du service marchés pour les besoins de la structure**

En 2024, la SPL MARAINA a réalisé pour ses propres besoins 42 actes d'achats essentiellement sous forme de lettres de commande.

Globalement, les achats restent bien en deçà des seuils de mise en concurrence et de publicité, expliquant le recours aux marchés de gré à gré dans la plupart des cas avec le souci de ne pas solliciter continuellement le même opérateur.

Parmi ces 41 achats, plusieurs (dont le marché de carburant pour les véhicules et les fournitures administratives) ont été conclus grâce à CADI (Centrale d'Achats Durables et Innovants), association loi 1901 constituée de personnes morales publiques ou privée et qui est considérée comme un « pouvoir adjudicateur » conformément aux articles L.1211-1 et L.2113-3 du Code de la Commande Publique et dont la SPL MARAINA a adhéré depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2023 (adhésion annuelle de 500 € HT).mande pour le contentieux avec la Mairie de la Possession sur l'opération 3015 (4.400 € HT),

## BILAN FINANCIER ET COMPTABLE 2024

### 1. Solde intermédiaire de gestion (SIG)

|   | 2023             | 2024             |
|---|------------------|------------------|
| Rémunération                              | 1 772 058        | 1 678 883        |
| Produits d'activités annexes              | 18 786           | 2 242            |
| Sous location (local arrière)             | 40 062           | 88 989           |
| <b>Sous total 1 (Chiffre d'affaires)</b>  | <b>1 830 906</b> | <b>1 770 115</b> |
| Achat d'études et prestations de services | - 2 168          | -                |
| Achats fournitures                        | - 26 517         | - 30 332         |
| Services extérieurs                       | - 274 707        | - 308 061        |
| Autres services extérieurs                | - 88 605         | - 80 391         |
| <b>Sous total 2 (Achats consommés)</b>    | <b>- 391 997</b> | <b>- 418 784</b> |
| <b>VALEUR AJOUTEE</b>                     | <b>1 438 909</b> | <b>1 351 331</b> |
| Subvention d'exploitation                 | 7 667            | 5 500            |
| Impôts et taxes                           | - 37 549         | - 35 623         |
| Charge de personnel                       | - 1 384 166      | - 1 331 216      |
| <b>EXCEDENT BRUT D'EXPLOITATION</b>       | <b>24 861</b>    | <b>- 10 008</b>  |
| Autres produits                           | 7 164            | 8 867            |
| Autres charges                            | - 13 999         | - 16 507         |
| <b>Sous total 5</b>                       | <b>- 6 835</b>   | <b>- 7 640</b>   |
| Frais financier                           | -                | -                |
| Produits financiers                       | 5 506            | 42 630           |
| Impôts sur les sociétés                   | -                | -                |
| <b>Sous total 6</b>                       | <b>5 506</b>     | <b>42 630</b>    |
| Produits exceptionnels (5)                | 10 430           | -                |
| Charges exceptionnelles (6)               | - 40             | - 263            |
| <b>Sous total 7</b>                       | <b>10 390</b>    | <b>- 263</b>     |
| <b>CAPACITE D'AUTOFINANCEMENT</b>         | <b>33 922</b>    | <b>24 719</b>    |
| Dotations aux amortissements et prov.     | - 26 692         | - 3 471          |
| <b>Résultat NET</b>                       | <b>7 230</b>     | <b>21 248</b>    |

➤ **La valeur ajoutée**

La valeur ajoutée correspond à la richesse générée par l'activité. C'est une ressource disponible qui permet de rémunérer les différents facteurs de production sous forme de salaires, d'impôt et contribue au financement de l'actif sous forme d'immobilisations. La valeur ajoutée se calcule à partir du chiffre d'affaires diminué des charges liées aux consommations sur l'année.

La valeur ajoutée est en baisse par rapport à 2023, conséquence d'un CA en baisse et d'une légère augmentation des achats consommés (fournitures, énergies, services locations, loyers,...).

➤ **L'Excédent brut d'exploitation (EBE)**

La valeur ajoutée, augmentée des subventions d'exploitation et, diminuée de certaines charges (impôts, taxes, et charges de personnel notamment), forment l'Excédent Brut d'Exploitation.

Il reflète la capacité de l'entreprise à générer des profits à partir de son activité principale, indépendamment de sa structure financière.

Au 31/12/2024, l'EBE est de -10K€, contre 25K€ en 2023.

L'EBE connaît une légère diminution sur l'exercice 2024. Cette baisse est cependant moins importante, en proportion, que celle du chiffre d'affaires opérationnel.

Il est également important de mettre en perspective cette baisse du chiffre d'affaires en tenant compte de la perte comptable significative liée aux provisions (FAE).

➤ **La capacité d'autofinancement (CAF)**

La capacité d'autofinancement représente la trésorerie potentielle générée par l'activité de Marina.

La variation de l'EBE entraîne mécaniquement la diminution de la capacité d'autofinancement, située à 25K€ en 2024, contre 34K€ en 2023.

Les produits exceptionnels passent de 10K€ à 0. Ils correspondent habituellement à la reprise de provisions pour charges supérieures à 5 ans, qui est absente sur cet exercice.

Ces variations sont largement compensées par la croissance des produits financiers, permettant de maintenir la CAF à un niveau satisfaisant.

➤ **Les dotations aux amortissements et provisions**

Les dotations aux amortissements correspondent à la répartition du coût d'acquisition des actifs immobilisés (matériel informatique, mobilier...) dans le temps et en fonction de leur durée d'utilisation estimée.

Elles traduisent une dépréciation annuelle de la valeur comptable de ces immobilisations et s'élèvent à - 3 K€ en 2024 (contre -6K€ en 2023).

Il n'y a pas de dotations aux provisions complémentaires sur l'exercice 2024.

Elles étaient de -21K€ en 2023, correspondant à la créance estimée risquée (litige Mairie de la Possession).

Cette absence de provisions permet à la CAF d'être convertie en résultat net comptable sans diminution préalable.

### ➤ Le résultat net

Le résultat net est le bénéfice comptable de la société, il représente la somme des rémunérations de l'année diminuée de l'ensemble des charges supportée par la SPL.

La SPL Maraina affiche ainsi au 31/12/2024 un résultat positif de 21 K€, contre 7 K€ en 2023.

Malgré un chiffre d'affaires comptable en baisse en 2024, Maraina parvient à augmenter son résultat grâce à une diminution des frais locatifs et grâce aux intérêts financiers.

## 2. Chiffre d'affaires

Le chiffre d'Affaires 2024 est composé de la rémunération des mandats (1 679 K€) et des intérêts moratoires (2 K€). Ces intérêts moratoires sont calculés sur les retards de paiement des notes d'honoraires et sont pris en compte lors du Décompte Général Définitif des opérations.

### ➤ Rémunération par actionnaire

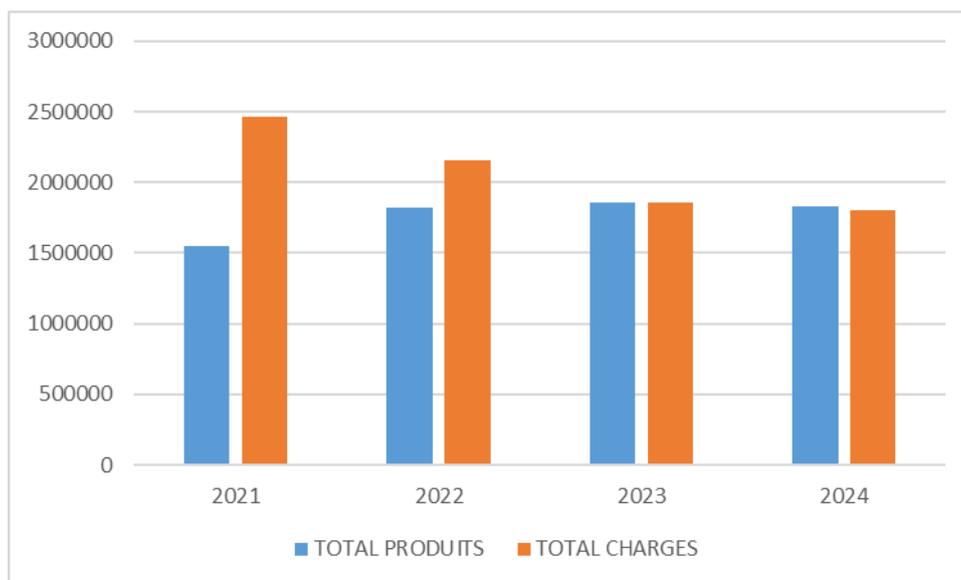
| COLLECTIVITES        | Année 2023         |                  |             | Année 2024         |                  |             |
|----------------------|--------------------|------------------|-------------|--------------------|------------------|-------------|
|                      | Nb contrats actifs | Rémunérations    | % CA 2023   | Nb contrats actifs | Rémunérations    | % CA 2024   |
| REGION               | 25                 | 878 840          | 50%         | 33                 | 700 168          | 42%         |
| ENTRE-DEUX           | 4                  | 79 210           | 4%          | 1                  | 3 676            | 0%          |
| LA POSSESSION        | 1                  | 792              | 0%          | -                  | -                | 0%          |
| SALAZIE              | 1                  | 13 025           | 1%          | 1                  | 8 529            | 1%          |
| ST-JOSEPH            | 1                  | 5 018            | 0%          | 5                  | 109 916          | 7%          |
| TROIS BASSINS        | 2                  | 47 686           | 3%          | 2                  | 22 898           | 1%          |
| PETITE-ILE           | 2                  | 47 364           | 3%          | 2                  | 125 540          | 7%          |
| ST-PHILIPPE          | 1                  | 8 076            | 0%          | -                  | -                | 0%          |
| CASUD                | 8                  | 449 455          | 25%         | 6                  | 329 079          | 20%         |
| PLAINE DES PALMISTES | 3                  | 10 596           | 1%          | 1                  | 54 012           | 3%          |
| TCO                  | 3                  | 61 081           | 3%          | 2                  | 43 883           | 3%          |
| STE SUZANNE          | 2                  | 51 388           | 3%          | 3                  | 77 419           | 5%          |
| ETANG-SALE           | 1                  | 23 842           | 1%          | 1                  | 37 580           | 2%          |
| ST-PIERRE            | 2                  | 26 533           | 1%          | 2                  | 14 993           | 1%          |
| STE-ROSE             | 2                  | 67 897           | 4%          | 1                  | 3 595            | 0%          |
| ST-LOUIS             | 1                  | 1 257            | 0%          | 1                  | 53 091           | 3%          |
| ST-DENIS             | -                  | -                | 0%          | 1                  | 28 662           | 2%          |
| TAMPON               | -                  | -                | 0%          | 1                  | 46 109           | 3%          |
| SMTR                 | -                  | -                | 0%          | 1                  | 19 733           | 1%          |
| <b>TOTAL</b>         | <b>59</b>          | <b>1 772 058</b> | <b>100%</b> | <b>64</b>          | <b>1 678 883</b> | <b>100%</b> |

### ➤ Les principales rémunérations

| N° OP | Intitulé opération   | Collectivités        | Rémunération 2024 |
|-------|--|----------------------|-------------------|
| 3032  | Aménagement de la ZAE 14ème au Tampon                              | CASUD                | 124 130           |
| 3033  | Aménagement de la ZAE 19ème au Tampon                              | CASUD                | 76 832            |
| 2004  | Réhabilitation et extension du CFA Léon Legros à Ste Clotilde      | REGION REUNION       | 75 525            |
| 3019  | Extension du bassin de Grande-Anse                                 | MAIRIE DE PETITE ILE | 70 426            |
| 3002  | Traitement des crues rivière des remparts                          | CASUD                | 64 793            |
| 2062  | Réhabilitation de la Maison Régionale des Sciences et Technologies | REGION REUNION       | 60 200            |
| 3040  | Aménagement de l'échangeur ZI4 à ST Pierre                         | REGION REUNION       | 59 811            |
| 2003  | Réhabilitation du Lycée Boisjoly Potier au Tampon                  | REGION REUNION       | 58 830            |
| 2041  | Rénovation thermique de l'AFPAR de Saint André                     | REGION REUNION       | 57 748            |

### 3. Evolution des produits et des charges

L'année 2024 se traduit par une diminution des produits de 1.86% et une diminution des charges de 2.6 %.



Les produits s'élèvent à 1.827K€ et se décomposent de la manière suivante :

- Rémunération facturée : 1.679 K€ (- 3%)
- Mise à disposition d'une partie des locaux : 90 K€
- Produits d'activités annexes (intérêts moratoires) : 2 K€
- Autres produits : 14K€ (remboursement formation, avantages en nature, écarts de règlement)
- Produits financiers : 43 K€ (Intérêts convention de partenariat bancaire)

Les charges s'élèvent à 1.806 K€ et se décomposent de la manière suivante :

- Achats consommés : 419 K€ (frais de fonctionnement y compris loyers)
- Autres charges : 16 K€ (jetons de présence, écart de règlement)
- Impôts et taxes : 36 K€ (formation continue, taxe d'apprentissage, CFE, CVAE, TEOM , TVS)
- Charges de personnel : 1.331 K€ (baisse de 3,8%)
- Dotations aux amortissements et provisions : 3 K€.

## 4. Bilan

## BILAN SPL MARAINA

| ACTIF   | 2022              | 2023              | 2024              | Variation<br>2024-2023 | Variation<br>% | PASSIF                                      | 2022              | 2023              | 2024              | Variation<br>2024-2023 | Variation<br>% |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|------------------------|----------------|---|-------------------|-------------------|-------------------|------------------------|----------------|
| <b>ACTIF IMMOBILISE</b>                       | <b>10 510</b>     | <b>4 955</b>      | <b>12 624</b>     | <b>7 670</b>           | <b>155%</b>    | <b>CAPITAUX PERMANENTS</b>                  | <b>275 360</b>    | <b>634 380</b>    | <b>655 628</b>    | <b>21 248</b>          | <b>3%</b>      |
| Frais d'établissement                         | -                 | -                 | -                 | -                      | -              | Capitaux propres                            | 320 278           | 568 326           | 589 574           | 21 248                 | 4%             |
| Concessions, brevets et droits similaires     | -                 | -                 | -                 | -                      | -              | Capital                                     | 4 101 487         | 897 780           | 897 780           | 0                      | 0%             |
| Autres immobilisations corporelles            | 10 510            | 4 955             | 10 444            | 5 489                  | 111%           | Report à nouveau                            | 4 085 938         | 336 684           | 329 454           | 7 230                  | -2%            |
| Autres immobilisations financières            | -                 | -                 | 2 181             | 2 181                  | -              | Résultat de l'exercice                      | 335 827           | 7 230             | 21 248            | 14 018                 | 194%           |
|   |                   |                   |                   |                        |                | Provisions pour risques et charges          | 44 918            | 66 054            | 66 054            | -                      | 0%             |
|   |                   |                   |                   |                        |                |   |                   |                   |                   |                        |                |
| <b>CREANCES STRUCTURE</b>                     | <b>1 472 028</b>  | <b>1 730 753</b>  | <b>1 423 517</b>  | <b>- 307 235</b>       | <b>-18%</b>    | <b>DETTES STRUCTURE</b>                     | <b>1 057 921</b>  | <b>497 370</b>    | <b>602 683</b>    | <b>105 313</b>         | <b>21%</b>     |
| Clients-Collectivité                          | 466 059           | 1 047 380         | 1 143 153         | 95 773                 | 9%             | Fournisseur                                 | 79 440            | 44 527            | 77 142            | 32 615                 | 73%            |
| Clients-Factures à établir                    | 901 291           | 563 779           | 116 295           | - 447 484              | -79%           | Fournisseur-Facture non parvenue            | 695               | 695               | 695               | -                      | 0%             |
| Fournisseur                                   | 84                | 84                | 84                | -                      | 0%             | RRR à accorder et autres avoirs à établir   | 32 832            | 7 617             | 48 146            | 40 529                 | 532%           |
| Personnel rémunérations dues                  | 91                | -                 | -                 | -                      | 0%             | Congés payés                                | 49 802            | 56 341            | 58 950            | 2 609                  | 5%             |
| Etat  | 103 483           | 119 509           | 159 545           | 40 036                 | 34%            | Dettes financières                          | 510 000           | -                 | -                 | -                      | -              |
| Divers produits à recevoir                    | 1 020             | -                 | 4 440             | 4 440                  | 0%             | Dettes sociales                             | 157 641           | 141 816           | 161 778           | 19 962                 | 14%            |
| RRR à obtenir et autres avoirs non reçus      | -                 | -                 | -                 | -                      | -              | Dettes fiscales (Etat)                      | 59 126            | 94 433            | 121 653           | 27 220                 | 29%            |
|   |                   |                   |                   |                        |                | Diverses charges à payer                    | 56 238            | 66 976            | 61 469            | - 5 507                | -8%            |
|   |                   |                   |                   |                        |                | Avances sur rémunération AMO                | 112 148           | 84 966            | 72 851            | - 12 115               | -14%           |
| <b>Charges constatées d'avance</b>            | <b>18 945</b>     | <b>3 640</b>      | <b>5 656</b>      | <b>2 016</b>           | <b>55%</b>     | <b>Produits constatés d'avance</b>          |                   |                   |                   |                        |                |
|   |                   |                   |                   |                        |                |   |                   |                   |                   |                        |                |
| <b>Totales créances circulantes structure</b> | <b>1 501 484</b>  | <b>1 739 347</b>  | <b>1 441 798</b>  | <b>- 297 549</b>       | <b>-17%</b>    | <b>Totales dettes circulantes structure</b> | <b>782 561</b>    | <b>1 131 750</b>  | <b>1 258 311</b>  | <b>126 561</b>         | <b>11%</b>     |
|   |                   |                   |                   |                        |                |   |                   |                   |                   |                        |                |
| <b>CREANCES OPERATIONS *(1)</b>               |                   |                   |                   |                        |                | <b>DETTES OPERATIONS*(1)</b>                | <b>25 564 542</b> | <b>17 046 985</b> | <b>16 220 545</b> | <b>- 826 441</b>       | <b>-5%</b>     |
|   |                   |                   |                   |                        |                | Dettes Fournisseur                          | 7 111 620         | 4 928 011         | 5 530 892         | 602 881                | 12%            |
|   |                   |                   |                   |                        |                | Remboursement dépenses                      | 18 481 820        | 11 683 487        | 9 317 470         | - 2 366 017            | -20%           |
|   |                   |                   |                   |                        |                | Dettes sur rémunérations                    | 492 847           | 605 269           | 1 136 908         | 531 639                | 88%            |
|   |                   |                   |                   |                        |                | Subvention Ademie                           | -                 | -                 | -                 | -                      | -              |
|   |                   |                   |                   |                        |                | Fournisseur-Avances versées                 | 2 214 407         | 1 915 164         | 1 527 258         | - 387 906              | -20%           |
|   |                   |                   |                   |                        |                | Avances sur rémunération mandat             | 1 692 662         | 1 745 382         | 1 762 533         | 17 151                 | 1%             |
|   |                   |                   |                   |                        |                | Dettes bancaires de trésorerie              | -                 | -                 | -                 | -                      | -              |
| <b>DISPONIBILITES</b>                         | <b>24 845 619</b> | <b>16 439 389</b> | <b>16 037 058</b> | <b>- 402 331</b>       | <b>-2%</b>     | <b>TOTAL PASSIF *(1)</b>                    | <b>26 347 103</b> | <b>18 178 736</b> | <b>17 478 856</b> | <b>- 699 880</b>       | <b>-4%</b>     |
| <b>TOTAL ACTIF *(1)</b>                       | <b>26 347 103</b> | <b>18 178 736</b> | <b>17 478 856</b> | <b>- 699 880</b>       | <b>-4%</b>     |   |                   |                   |                   |                        |                |

(1) L'ensemble des comptes d'opération ont été regroupés pour une meilleure compréhension des comptes de la société, cela permet une lecture différente des comptes annuels et plus adaptée à la nature de l'activité de la SPL.

➤ **Les capitaux propres et les capitaux permanents**

Le bilan 2024 fait ressortir des capitaux propres à 590 K€, composés du capital détenu par les actionnaires de 898 K€, du report à nouveau de - 329 K€ et du résultat de l'exercice de 21 K€. Le résultat positif augmente les capitaux propres mais n'est pas encore suffisant pour résorber le report à nouveau négatif.

Pour rappel, la réduction de capital puis l'augmentation de capital au cours du premier semestre 2023, ont permis de remonter les capitaux propres au-dessus de la moitié du capital social.

A la fin 2022, le capital social était de 4 101K€ et les capitaux propres étaient négatifs à - 320K€.

➤ **L'actif immobilisé**

L'actif immobilisé s'élève à 10 K€ en 2024 et tient compte, d'une part, de la diminution de la valeur nette comptable des investissements des années antérieures, et d'autre part, des nouveaux investissements faits sur l'exercice.

➤ **Les créances de la Structure**

Les créances de la structure s'élèvent à 1.424 K€ (- 18 % par rapport à 2023) et se décomposent de la façon suivante :

- 1 143 K€ de créances sur les clients ;
- 116 K€ de factures à établir (-79%) ;
- 159 K€ de créances auprès de l'Etat (Impôt, TVA);

➤ **Les dettes de la Structure**

Les dettes de Maraina, en augmentation de 55 %, s'élèvent à 773K€ et se composent de :

- 77K€ de dettes fournisseurs et autres créanciers divers : elles concernent les factures fournisseurs reçues et non payées au 31/12/2024
- 48 K€ d'avoir à établir : ce montant permet de tenir compte sur l'exercice des rejets de notes d'honoraires 2024 constatés en 2025
- 59 K€ de congés payés ;
- 161 K€ de dettes sociales : Il s'agit des diverses cotisations liées aux charges de personnels ;
- 122 K€ de dettes fiscales envers l'Etat (TVA);
- 61 K€ de diverses charges à payer : ce sont des charges connues avec certitude à la clôture de l'exercice 2024 mais dont la facture ne sera reçue qu'en 2025 ;
- 72 K€ d'avances des collectivités versées à Maraina pour les conventions d'assistance à maîtrise d'ouvrage et mandats d'études ;

➤ **Les dettes opérations**

Maraina enregistre, sur ses opérations de mandat :

- Des dettes fournisseurs de 5 531 K€ ;
- Les soldes de mandats de 9 317 K€ qui correspondent aux fonds disponibles pour régler les futures dépenses sur les opérations ;
- Des dettes envers la structure pour 1 137 K€ correspondant aux notes d'honoraires non encaissées au 31/12/2024 sur les opérations de mandat ;
- Des avances à la structure pour 1.763 K€ sur ses rémunérations de mandats

## 5. Evolution mensuelle de la trésorerie

| TRESORERIE PREVISIONNELLE SPL MARAINA 2024          | janv.-24    | févr.-24   | mars-24    | avr.-24     | mai-24     | juin-24    | juil.-24   | août-24    | sept.-24    | oct.-24    | nov.-24    | déc.-24    |
|---|-------------|------------|------------|-------------|------------|------------|------------|------------|-------------|------------|------------|------------|
| ENCAISSEMENTS (par nature)                          | 122 590,29  | 157 798,49 | 163 875,96 | 112 081,57  | 295 265,18 | 206 819,35 | 200 771,12 | 221 844,01 | 80 202,43   | 351 660,53 | 264 838,64 | 194 652,07 |
| DECAISSEMENTS (par nature)                          | 199 429,34  | 123 411,17 | 154 286,81 | 158 257,73  | 119 247,20 | 151 248,81 | 183 058,44 | 132 014,22 | 172 616,24  | 194 429,32 | 153 904,81 | 182 237,71 |
| Variation sur structure                             | - 76 839,05 | 34 387,32  | 9 589,15   | - 46 176,16 | 176 017,98 | 55 570,54  | 17 712,68  | 89 829,79  | - 92 413,81 | 157 231,21 | 110 933,83 | 12 414,36  |
| Tresorerie disponible SPL<br>(hors avances perçues) | 219 022,50  | 253 409,82 | 262 998,97 | 216 822,81  | 392 840,79 | 448 411,33 | 466 124,01 | 555 953,80 | 463 539,99  | 620 771,20 | 731 705,03 | 744 119,39 |

Le solde de banque au 31/12/2024 s'élève à 16 025 972.52 €, décomposé de la manière suivante :

- 1 561 890.25 € de trésorerie structure décomposée comme suit :
  - Compte bancaire Banque des Territoire dédié à l'exploitation : 744 119.39 €
  - Compte bancaire Banque des Territoire dédié aux avances sur rémunération : 817 770.86 €
- 14 464 082.27 € de trésorerie sur les opérations de mandat répartis sur 20 comptes à la BFC.

A noter que la trésorerie disponible affichée dans le bilan (16 037 058 €) inclut les intérêts courus à percevoir par la SPL à hauteur de 11K€ au titre du dernier trimestre 2024, en rémunération de la convention passée avec la Banque des Territoires.

➤ **Trésorerie de la Structure**

En 2024, Maraina a encaissé 2 372 K€ sur son compte d'exploitation dont :

- 2 238 K€ concernant les encaissements sur les rémunérations, y compris résorptions d'avances ;
- 134 K€ de CGSS, aide à l'embauche et sous location

Et décaissé 1 924 K€ de frais de fonctionnement.

Au 31/12/2024, la trésorerie structure du compte d'exploitation s'affiche à 744 K€.

**Retard moyen des paiements des notes d'honoraires de la SPL Maraina :**

Sur l'année 2024, le retard de paiement des notes d'honoraires s'établit en moyenne à 87 jours contre 67 jours en 2023 :

| Colléctivités        | 2024      |
|----------------------|-----------|
| CASUD                | 126       |
| SAINT DENIS          | 60        |
| PLAINE DES PALMISTES | 59        |
| ENTRE DEUX           | 213       |
| ETANG SALE           | 42        |
| PETITE ILE           | 33        |
| SAINT JOSEPH         | 64        |
| SAINT LOUIS          | 39        |
| SAINT PHILIPPE       | 340       |
| SAINT PIERRE         | 26        |
| SAINTE SUZANNE       | 126       |
| SAINTE ROSE          | 188       |
| REGION               | 72        |
| SMTR                 | 27        |
| TCO                  | 99        |
| <b>Total général</b> | <b>87</b> |

*\*Le retard moyen est calculé sur les notes d'honoraires payées sur l'année par rapport à leur date d'échéance effective (dépôt chorus + 30 jours).*

*Aussi, le total général est une moyenne pondérée par le nombre de notes d'honoraires payées par chaque collectivité.*

➤ **Trésorerie des opérations**

La trésorerie des opérations est à distinguer de celle de la structure. En effet, elle est propre à chaque opération et alimentée par les appels de fonds trimestriels réalisés auprès des collectivités servant au paiement des factures correspondantes à l'opération.

Au 31/12/2024, la trésorerie des opérations s'élève ainsi à 14.464 K€ ; à fin 2023, elle était de 15.319 K€.

Le tableau ci-dessous récapitule, au 31/12/2024, pour chaque opération de mandat qui a connu une facturation en 2024, la décomposition du solde de trésorerie.

Aussi, pour chaque opération (mandats et études), il est indiqué le solde des avances, les rémunérations encaissées et les notes d'honoraires en attente de paiement au 31/12/2024.

## OPERATIONS DE MANDATS DE MAITRISE D'OUVRAGE

| Intitulé   | Dépenses totales | Fonds perçus | Solde de trésorerie | Avance perçue sur rémunération | Avance remboursée | Solde avance | Rémunération TTC 2024 | Créances TTC |
|--|------------------|--------------|---------------------|--------------------------------|-------------------|--------------|-----------------------|--------------|
| 2002 Centre des Eaux Douces                                      | - 4 536 404      | 4 540 786    | 4 382               | 118 889                        | - 118 889         | -            | 117 759               | 7 053        |
| 2003 Lycée Boisjoly Potier                                       | - 12 511 031     | 12 615 082   | 104 050             | 154 563                        | - 154 563         | -            | 63 831                | -            |
| 2004 CFA Léon Legros   | - 29 885 857     | 31 078 554   | 1 192 697           | 204 072                        | - 204 072         | -            | 81 945                | -            |
| 2016 LRG Bâtiments IJ  | - 5 917 493      | 6 640 640    | 723 147             | 81 277                         | - 81 277          | -            | 37 250                | -            |
| 2017 LRG Administration  | - 10 605 680     | 10 792 878   | 187 198             | 88 308                         | - 88 308          | -            | 4 664                 | 3 382        |
| 2019 Lycée François de Mahy                                      | - 12 039 243     | 12 638 691   | 599 448             | 81 277                         | - 81 277          | -            | 107 035               | 15 594       |
| 2023 Lycée Vincendo  | - 2 839 221      | 2 930 733    | 91 513              | 85 639                         | - 85 639          | -            | 15 230                | -            |
| 2024 Lycée Paul Langevin   | - 6 767 797      | 6 826 112    | 58 315              | 85 639                         | - 85 639          | -            | 1 553                 | 19 125       |
| 2025 Lycée Ambroise Vollard                                      | - 5 651 954      | 5 788 607    | 136 653             | 85 639                         | - 85 639          | -            | 496                   | -            |
| 2026 Réhab Lycée BOIS D'OLIVE - St Pierre                        | - 4 635 819      | 4 969 649    | 333 830             | 114 364                        | - 113 917         | 447          | 13 894                | -            |
| 2028 Lycée Sarda Garriga   | - 5 641 369      | 5 685 079    | 43 710              | 86 388                         | - 86 388          | -            | 5 501                 | 5 384        |
| 2030 Lycée Isnelle Amelin  | - 9 263 605      | 9 365 059    | 101 454             | 81 245                         | - 81 245          | -            | 53 424                | -            |
| 2039 Rénovation thermique du Lycée Patu de Rosemont              | - 288 704        | 296 152      | 7 448               | 20 389                         | - 20 389          | -            | 11 206                | -            |
| 2040 Rénovation thermique du Lycée Paul Moreau                   | - 225 937        | 233 148      | 7 211               | 20 389                         | - 20 389          | -            | 4 165                 | -            |
| 2041 Rénovation thermique de l'AFPAR de Saint André              | - 3 220 994      | 3 383 836    | 162 842             | 53 074                         | - 53 074          | 0            | 62 657                | -            |
| 2042 Rénovation thermique du Lycée Horizon                       | - 152 332        | 171 495      | 19 163              | 19 510                         | - 19 510          | -            | 21 435                | 505          |
| 2043 Rénovation thermique du Lycée Amiral Lacaze                 | - 2 491 608      | 2 576 296    | 84 689              | 49 819                         | - 49 819          | -            | 40 112                | -            |
| 2046 Rénovation thermique du Lycée Rontaunay                     | - 216 027        | 222 610      | 6 583               | 20 389                         | -                 | 20 389       | 26 139                | -            |
| 2047 Rénovation thermique du lycée Evariste de Parny             | - 2 494 696      | 2 580 683    | 85 987              | 49 819                         | - 49 819          | -            | 23 837                | -            |
| 2050 Rénovation thermique des lycées Roches Maigres et Jean Joly | - 3 452 206      | 3 680 145    | 227 939             | 57 110                         | - 57 110          | -            | 22 775                | -            |
| 2052 Rénovation thermique du lycée Bois d'Olives                 | - 1 650 402      | 1 660 194    | 9 793               | 47 654                         | - 31 732          | 15 922       | 9 598                 | -            |
| 2053 Rénovation thermique du lycée François de Mahy              | - 1 947 690      | 1 962 227    | 14 537              | 47 654                         | - 38 028          | 9 626        | 19 561                | -            |
| 2054 Rénovation thermique du Lycée Ambroise Vollard              | - 1 500 105      | 1 608 946    | 108 840             | 47 654                         | - 47 654          | -            | 25 051                | 6 528        |
| 2055 Rénovation thermique du lycée Roland Garros                 | - 1 974 249      | 2 161 731    | 187 482             | 49 819                         | - 49 819          | -            | 27 271                | 6 423        |
| 2058 Lycée Antoine Roussin - Phase II                            | - 2 365 083      | 2 382 405    | 17 322              | 35 813                         | - 38 619          | 2 806        | 1 055                 | -            |
| 2059 Trx Réhab Lycée Roches Maigres Phase II                     | - 2 780 082      | 2 780 082    | 0                   | 38 873                         | - 38 873          | 0            | 26 854                | -            |
| 2062 Réhabilitation de la MRST                                   | - 2 920 846      | 3 419 078    | 498 232             | 69 971                         | - 63 149          | 6 822        | 65 317                | -            |
| 2064 Centre animalier de l'Eperon                                | - 522 783        | 1 340 748    | 817 965             | 32 408                         | -                 | 32 408       | 23 771                | -            |
| 2065 Gymnase de Champ Fleuri                                     | - 564 556        | 791 948      | 227 393             | 96 169                         | -                 | 96 169       | 53 135                | -            |
| 2066 Modernisation Stade Jimmy Touneji - Bagatelle               | - 382 750        | 390 776      | 8 027               | 25 780                         | -                 | 25 780       | 23 712                | 6 231        |
| 2067 Mise en oeuvre de l'Ad'AP                                   | - 197 413        | 272 637      | 75 225              | 53 561                         | -                 | 53 561       | 57 604                | -            |
| 2075 Travaux Aménag VENT ILET                                    | - 848 133        | 1 072 199    | 224 066             | 21 917                         | - 12 917          | 9 000        | 40 775                | -            |
| 2076 Plateaux Sportifs Montgaillard et Ruisseau Blanc            | - 74 881         | 74 881       | -                   | -                              | -                 | -            | 31 098                | 28 662       |
| 3002 Traitement des crues rivière des remparts                   | - 19 941 476     | 20 678 241   | 736 765             | 67 668                         | - 67 668          | -            | 70 301                | -            |
| 3006 VVR Saint Paul  | - 3 968 249      | 3 968 249    | 0                   | 58 728                         | - 58 728          | -            | 20                    | -            |
| 3011 VVR Sainte Marie / Sainte Suzanne                           | - 5 863 455      | 5 863 698    | 243                 | 63 562                         | - 63 562          | -            | 3 553                 | -            |
| 3014 Redimensionnement du réseau pluvial RD31                    | - 5 891 663      | 7 088 738    | 1 197 076           | 28 814                         | - 28 814          | -            | 59 799                | 3 678        |
| 3018 Trx de voie urbaine tampon                                  | - 3 769 853      | 3 771 068    | 1 215               | 30 584                         | - 16 516          | 14 068       | 11 558                | -            |

|   |   |                    |                    |                   |                  |                  |                |                  |                |
|---|---|--------------------|--------------------|-------------------|------------------|------------------|----------------|------------------|----------------|
| 3019 Extension du bassin de Grande-Anse                         | - | 663 071            | 1 357 410          | 694 339           |                  |                  |                | 76 412           | -              |
| 3023 Port de Saint Gilles                                       | - | 533 843            | 663 732            | 129 889           | 20 618           | -                | 20 618         | 23 842           | -              |
| 3024 Aménagement des itinéraires cyclables                      | - | 878 472            | 2 479 205          | 1 600 733         | 25 856           | -                | 25 856         | 58 603           | 18 860         |
| 3026 Rénovation jetée/Etude aménagement de l'Avant-Port         | - | 431 468            | 562 416            | 130 948           | 26 474           | -                | 26 474         | 571              | -              |
| 3027 Sécurisation de l'accès au Port Lislet Geoffroy            | - | 132 147            | 135 422            | 3 275             | 11 881           | -                | 11 881         | 15 696           | 13 115         |
| 3028 Aménagement et valorisation de place de l'Eglise           | - | 74 258             | 87 908             | 13 650            | 19 812           | -                | 19 812         | 10 480           | -              |
| 3029 Lignes de mouillage - Port de Sainte-Rose                  | - | 185 243            | 189 713            | 4 470             | 9 722            | 9 722            | -              | 3 900            | -              |
| 3030 Aménagement de la gare routière de la PDC                  | - | 1 001 977          | 1 505 164          | 503 187           | 24 044           | 8 482            | 15 562         | 34 056           | -              |
| 3032 ZAE 14ème  | - | 570 126            | 597 789            | 27 663            | 76 341           | -                | 76 341         | 134 681          | 25 272         |
| 3033 ZAE 19ème  | - | 533 547            | 598 357            | 64 810            | 131 665          | -                | 131 665        | 83 362           | -              |
| 3034 Surveillance des digues                                    | - | 54 679             | 174 266            | 119 587           | 19 411           | -                | 19 411         | 23 093           | 16 850         |
| 3035 Cimetière du centre-ville de Saint-Joseph                  | - | 22 020             | 66 707             | 44 687            | -                | -                | -              | 37 275           | 18 589         |
| 3036 Cimetière de Vincendo à Saint-Joseph                       | - | 34 386             | 72 377             | 37 991            | 15 821           | -                | 15 821         | 26 587           | -              |
| 3037 Aménagement de l'espace sportif Achille Grondin            | - | 56 782             | 75 000             | 18 218            | 21 217           | -                | 21 217         | 18 770           | 19 617         |
| 3038 Aménagement de l'espace sportif Jean Benoît Duchemann      | - | 48 235             | 75 000             | 26 765            | 20 262           | -                | 20 262         | 17 405           | 16 748         |
| 3039 Aménagement de l'espace sportif Parc à Moutons à St-Joseph | - | 38 137             | 60 054             | 21 917            | 11 526           | -                | 11 526         | 19 222           | 19 291         |
| 3040 Echangeur ZI4 A ST PIERRE                                  | - | 128 973            | 218 253            | 89 281            | 40 715           | -                | 40 715         | 64 895           | -              |
| 3041 Echangeur Quartier Français Ste Suzanne                    | - | 47 053             | 108 715            | 61 663            | 34 845           | -                | 34 845         | 44 928           | -              |
| 3042 L'aménagement du centre-ville de Sainte-Suzanne            | - |                    | -                  |                   | -                | -                | -              | 60 234           | 35 270         |
| 3043 Aménagement du parc du volcan à la Plaine des Cafres       | - |                    | -                  |                   |                  | -                | -              | 50 028           | -              |
| <b>Total des opérations de mandat</b>                           | - | <b>323 681 605</b> | <b>337 890 801</b> | <b>14 209 196</b> | <b>2 884 633</b> | <b>2 111 245</b> | <b>773 389</b> | <b>1 769 067</b> | <b>286 177</b> |

NB : le tableau suivant présente les opérations qui ont connu une facturation 2024 uniquement.

## 6. Etat des créances et des dettes (selon ART. D441 I)

### ➤ Structure

Factures reçues et émises non réglées à la date de clôture de l'exercice sont le terme est échue en € TTC (tableau prévu au I de l'article D. 441-4)

|   | Article D. 441 I. - 1° du Code de commerce : Factures <b>reçues</b> non réglées à la date de clôture de l'exercice dont le terme est échue |              |               |               |                  |                        | Article D. 441 I. - 2° du Code de commerce : Factures <b>émises</b> non réglées à la date de clôture de l'exercice dont le terme est échue |              |               |               |                  |                        |
|---|--|--------------|---------------|---------------|------------------|------------------------|--|--------------|---------------|---------------|------------------|------------------------|
|   | 0 jour (indicatif)   | 1 à 30 jours | 31 à 60 jours | 61 à 90 jours | 91 jours et plus | Total (1 jour et plus) | 0 jour (indicatif)   | 1 à 30 jours | 31 à 60 jours | 61 à 90 jours | 91 jours et plus | Total (1 jour et plus) |
| <b>(A) Tranche de retard de paiement</b>  |  |              |               |               |                  |                        |  |              |               |               |                  |                        |
| Nombres de factures concernées  | 10   | 9            | 1             | 4             | 1                | 15                     | 25   | 2            | 6             | 1             | 13               | 22                     |
| Montant total des factures concernées (préciser HT ou TTC)  | 7 151  | 33 219       | 445           | 5 176         | 303              | 39 142                 | 514 731  | 41 343       | 182 833       | 9 702         | 391 758          | 625 635                |
| Pourcentage du montant total des achats de l'exercice (préciser HT ou TTC)  | 15,45%   | 71,76%       | 0,96%         | 11,18%        | 0,65%            | 84,55%                 |  |              |               |               |                  |                        |
| Pourcentage du chiffre d'affaires de l'exercice (préciser HT ou TTC)  |  |              |               |               |                  |                        | 45,14%   | 3,63%        | 16,03%        | 0,85%         | 34,35%           | 54,86%                 |
| <b>(C) Délais de paiement de référence utilisés (contractuel ou délai légal - article L. 441-6 ou article L. 443-1 du Code de commerce)</b> |  |              |               |               |                  |                        |  |              |               |               |                  |                        |
| Délais de paiement utilisés pour le calcul des retards de paiement  | - Délais contractuels :<br>Délais légaux (30 jours)  |              |               |               |                  |                        | - Délais contractuels :<br>Délais légaux (30 jours)  |              |               |               |                  |                        |

### ➤ Opérations

Factures reçues et émises non réglées à la date de clôture de l'exercice sont le terme est échue en € TTC (tableau prévu au I de l'article D. 441-4)

|   | Article D. 441 I. - 1° du Code de commerce : Factures <b>reçues</b> non réglées à la date de clôture de l'exercice dont le terme est échue |              |               |               |                  |                        | Article D. 441 I. - 2° du Code de commerce : Factures <b>émises</b> non réglées à la date de clôture de l'exercice dont le terme est échue |              |               |               |                  |                        |
|---|--|--------------|---------------|---------------|------------------|------------------------|--|--------------|---------------|---------------|------------------|------------------------|
|   | 0 jour (indicatif)   | 1 à 30 jours | 31 à 60 jours | 61 à 90 jours | 91 jours et plus | Total (1 jour et plus) | 0 jour (indicatif)   | 1 à 30 jours | 31 à 60 jours | 61 à 90 jours | 91 jours et plus | Total (1 jour et plus) |
| <b>(A) Tranche de retard de paiement</b>  |  |              |               |               |                  |                        |  |              |               |               |                  |                        |
| Nombres de factures concernées  | 62   | 17,00        | 8,00          | 14,00         | 314,00           | 353                    | 2  | 2,00         | 0,00          | 2,00          | 7,00             | 11                     |
| Montant total des factures concernées (préciser HT ou TTC)  | 1 351 473  | 734 362      | - 8 268       | - 112 221     | 264 352          | 878 225                | 91 261   | 206 361      | -             | 1 139 376     | 486 298          | 1 832 034              |
| Pourcentage du montant total des achats de l'exercice (préciser HT ou TTC)  | 60,61%   | 32,94%       | -0,37%        | -5,03%        | 11,86%           | 39,39%                 |  |              |               |               |                  |                        |
| Pourcentage du chiffre d'affaires de l'exercice (préciser HT ou TTC)  |  |              |               |               |                  |                        | 4,75%  | 10,73%       | 0,00%         | 59,24%        | 25,28%           | 95,25%                 |
| <b>(C) Délais de paiement de référence utilisés (contractuel ou délai légal - article L. 441-6 ou article L. 443-1 du Code de commerce)</b> |  |              |               |               |                  |                        |  |              |               |               |                  |                        |
| Délais de paiement utilisés pour le calcul des retards de paiement  | - Délais contractuels :<br>Délais légaux (30 jours)  |              |               |               |                  |                        | - Délais contractuels :<br>Délais légaux (30 jours)  |              |               |               |                  |                        |

## 7. Etat des demandes de subvention FEDER

Le FEDER, fonds européen de développement régional, intervient dans le cadre de la politique de cohésion économique, sociale et territoriale. Il a pour vocation de renforcer la cohésion économique et sociale dans l'Union européenne en corrigeant les déséquilibres entre ses régions.

Le tableau ci-dessous récapitule les subventions éligibles à ces fonds, sollicitées par les Collectivités actionnaires dans le cadre des mandats confiés à la SPL MARAINA :

| ANNEE      | OPERATION   | MAITRE D'OUVRAGE     | MONTANT DEPENSES ELIGIBLES €TTC |
|------------|---|----------------------|---------------------------------|
| 2018       | Réhabilitation du CFA Léon Legros                         | Région Réunion       | 3 579 045,22 €                  |
|            | Réhabilitation du Lycée Jean Hinglo                       | Région Réunion       | 853 620,58 €                    |
|            | Création d'un bassin de baignade - Parc du Colosse        | Saint-André          | 64 486,78 €                     |
|            | Voie Vélo Régionale - Le Port / La Possession             | Région Réunion       | 651 790,46 €                    |
|            | Voie Vélo Régionale - Saint-Philippe                      | Région Réunion       | 622 023,78 €                    |
| TOTAL 2018 |   |                      | 5 770 966,82 €                  |
| 2019       | Réhabilitation du Lycée Bois Joly Potier                  | Région Réunion       | 2 749 792,11 €                  |
|            | Réhabilitation du CFA Léron Legros                        | Région Réunion       | 3 350 355,74 €                  |
|            | Voie Vélo Régionale - Saint-Paul                          | Région Réunion       | 1 484 168,82 €                  |
|            | Voie Vélo Régionale - Sainte-Marie / Sainte-Suzanne       | Région Réunion       | 498 178,73 €                    |
|            | Restructuration du site du Puits des Anglais              | Saint-Philippe       | 86 836,29 €                     |
| TOTAL 2019 |   |                      | 8 169 331,69 €                  |
| 2020       | Réhabilitation du Lycée Bois Joly Potier                  | Région Réunion       | 1 990 878,59 €                  |
|            | Réhabilitation du CFA Léron Legros                        | Région Réunion       | 4 523 155,44 €                  |
|            | Réhabilitation du Lycée Jean Hinglo                       | Région Réunion       | 52 990,14 €                     |
|            | Traitement des crues de la Rivière des Remparts           | CASUD                | 326 254,59 €                    |
|            | Voie vélo régionale - Saint-Paul                          | Région Réunion       | 286 828,11 €                    |
|            | Voie Vélo Régionale - Le Port / La Possession             | Région Réunion       | 102 452,41 €                    |
|            | Voie Vélo Régionale - Saint-Philippe                      | Région Réunion       | 35 872,51 €                     |
|            | Restructuration du site du Puits des Anglais              | Saint Philippe       | 62 727,94 €                     |
|            | Extension du bassin de Grande-Anse                        | Petite-Ile           | 144 626,91 €                    |
|            | Réalisation d'une unité de potabilisation                 | Petite-Ile           | 293 198,02 €                    |
|            | Rénovation thermique des lycées                           | Région Réunion       | 1 332 736,97 €                  |
| TOTAL 2020 |   |                      | 9 151 721,63 €                  |
| 2021       | Réhabilitation du Lycée Bois Joly Potier                  | Région Réunion       | 329 809,36 €                    |
|            | Réhabilitation du CFA Léron Legros                        | Région Réunion       | 3 236 002,32 €                  |
|            | Réhabilitation du Lycée François de Mahy                  | Région Réunion       | 6 322 209,44 €                  |
|            | Traitement des crues de la Rivière des Remparts           | CASUD                | 1 874 090,42 €                  |
|            | Voie vélo régionale - Saint-Paul                          | Région Réunion       | 855 452,40 €                    |
| TOTAL 2021 |   |                      | 12 617 563,94 €                 |
| 2022       | Réhabilitation du Lycée Bois Joly Potier                  | Région Réunion       | 2 136 678,75 €                  |
|            | Réhabilitation du CFA Léron Legros                        | Région Réunion       | 3 258 464,92 €                  |
|            | Réhabilitation du Lycée François de Mahy                  | Région Réunion       | 2 229 882,21 €                  |
|            | Traitement des crues de la Rivière des Remparts           | CASUD                | 9 301 386,61 €                  |
|            | Voie Vélo Régionale - Saint-Paul                          | Région Réunion       | 971 580,52 €                    |
|            | Voie Vélo Régionale - Sainte-Marie / Sainte-Suzanne       | Région Réunion       | 2 138 907,07 €                  |
| TOTAL 2022 |   |                      | 20 036 900,08 €                 |
| 2023       | Réhabilitation du Lycée Bois Joly Potier                  | Région Réunion       | 4 440 203,88 €                  |
|            | Réhabilitation du CFA Léron Legros                        | Région Réunion       | 6 299 588,43 €                  |
|            | Réhabilitation du Lycée François de Mahy                  | Région Réunion       | 9 117 025,32 €                  |
|            | Rénovation thermique des lycées                           | Région Réunion       | 10 799 531,15 €                 |
|            | Traitement des crues de la Rivière des Remparts           | CASUD                | 2 969 403,33 €                  |
|            | Voie Vélo Régionale - Saint-Paul                          | Région Réunion       | 221 417,17 €                    |
|            | Voie Vélo Régionale - Sainte-Marie / Sainte-Suzanne       | Région Réunion       | 2 684 928,26 €                  |
|            | Restructuration du site du Puits des Anglais              | Saint-Philippe       | 3 471 074,78 €                  |
| TOTAL 2023 |   |                      | 40 003 172,32 €                 |
| 2024       | Réhabilitation de l'internat garçons- Lycée Roland Garros | Région Réunion       | 1 895 621,84 €                  |
|            | Rénovation thermique de l'AFPAR                           | Région Réunion       | 2 311 159,13 €                  |
|            | Rénovation thermique des lycées                           | Région Réunion       | 1 284 729,60 €                  |
|            | Traitement des crues de la Rivière des Remparts           | CASUD                | 2 708 317,16 €                  |
|            | Itinéraires cyclables - Plaine des Palmistes              | Plaine des Palmistes | 644 694,14 €                    |
| TOTAL 2024 |   |                      | 8 844 521,87 €                  |

## 8. Affectation du résultat

### ➤ Résultat

Il a été proposé au Conseil d'Administration d'affecter le résultat de l'exercice au report à nouveau :

|  |                       |
|--|-----------------------|
| <b>Report à nouveau antérieur</b>        | - <b>329 454,15 €</b> |
| <b>Résultat de l'exercice (bénéfice)</b> | 21 248,16 €           |

Le report à nouveau, après affectation du résultat, s'élève ainsi à : - **308 205,99 €**

A l'issue de l'affectation du résultat, les capitaux propres se décomposent comme suit :

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| <b>Capital social</b>   | <b>897 779,748 €</b> |
| <b>Report à nouveau</b> | - 308 205,99 €       |
| <b>Capitaux propres</b> | 589 573,76 €         |

Les capitaux propres sont supérieurs à la moitié du capital social.

### ➤ Rappel des dividendes distribués

Conformément à l'article 243 bis du Code général des impôts, il est rappelé qu'aucun dividende n'a été versé au cours des trois exercices précédents.

## MENTIONS LEGALES

### Activités de la société en matière de recherche et développement

La société n'a pas engagé de dépenses en matière de recherche et développement.

### Filiales et participations

La société ne possède aucune filiale et qu'aucune prise de participation n'a été effectuée sur l'exercice écoulé.

Le tableau des filiales et participations est annexé au bilan.

### Participation des salariés au capital

Conformément aux dispositions de l'article L 225-102 du Code de commerce, au dernier jour de l'exercice, soit le 31 décembre 2024, aucune action de la société n'était détenue par le personnel de la Société.

### Présentation des comptes annuels

Les comptes annuels de l'exercice clos le 31 décembre 2024 ont été établis conformément aux règles de présentation et aux méthodes d'évaluation prévues par la réglementation en vigueur.

Les règles de présentation et les méthodes d'évaluation retenues sont identiques à celles de l'exercice précédent.

### Dépenses somptuaires et charges non déductibles fiscalement

Conformément aux dispositions des articles 223 quater et 223 quinquies du Code des impôts, les comptes de l'exercice écoulé ne prennent pas en charge de dépenses non déductibles du résultat fiscal, telles que visées à l'article 39-4 du CGI.

### Tableau des résultats

Le tableau des résultats prévu par l'article R. 225-104 du code de commerce figure en annexe du présent rapport de gestion.

### Observations du Comité d'Entreprise

La société ne possède pas de comité d'entreprise. Aussi, aucune observation du Comité d'Entreprise sur la situation économique et sociale de la société ne peut être présentée dans le cadre des articles L.2323-7 et suivants du Code du Travail.

### Administration et contrôle de la société

Aucune mandat d'administrateur ne vient à expiration.

En effet, ont été nommés pour une durée de six exercices, soit jusqu'au 31 Décembre 2027, le Cabinet EXA, situé au 4 rue Monseigneur Mondon à Saint-Denis (97400), en qualité de Commissaire aux Comptes titulaire, ainsi que le Cabinet AUDITEC SA, situé au 4 rue Monseigneur Mondon à Saint-Denis (97400) en qualité de Commissaire aux Comptes suppléant, et ce, suite à un marché à procédure adaptée.

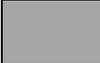
### Rémunération des administrateurs (ex- Jetons de présence)

Les jetons de présences sont alloués aux membres administrateurs selon leur assiduité et la délibération de la collectivité concernée leur autorisant de percevoir la rémunération sur jetons de présence, calculés conformément aux décisions des instances de MARAINA.

**RÉMUNÉRATION DES REPRÉSENTANTS ET MANDATAIRES**

- Au 31/12/2024, la SPL Maraina enregistre dans ses comptes des « rémunérations des administrateurs » (« ex-jetons de présence ») pour un montant total de 14 285.71 € charges comprises. La répartition entre les membres-administrateurs est la suivante :

|  | MONTANT NET       | MONTANT ACOMPTE VERSE |
|--|-------------------|-----------------------|
| <b>REGION</b>                                |                   |                       |
| BERTILE Wilfrid                              | - €               | - €                   |
| BOULEVART Patrice                            | - €               | - €                   |
| CESARI Maya                                  | - €               | - €                   |
| CHABRIAT Jean-Pierre                         | - €               | - €                   |
| GOBALOU - ERAMBRANPOULLE Virginie            | - €               | - €                   |
| HOARAU Fabrice (Président)                   | - €               | - €                   |
| MARATCHIA Jean-Bernard                       | - €               | - €                   |
| OMARJEE Normane                              | - €               | - €                   |
| SITOUZE Céline                               | - €               | - €                   |
| <b>REPRESENTANTS DE L'ASSEMBLÉE SPÉCIALE</b> |                   |                       |
| HUET Henri Claude (élu Saint-Joseph)         | <b>403,06 €</b>   | <b>430,00 €</b>       |
| JAURES Gérald (élu Ste Suzanne)              | <b>1 382,65 €</b> | <b>1 450,00 €</b>     |
| LATCHIMY Jean Bernard (Elu Bras Panon)       | <b>1 994,89 €</b> | <b>2170,00 €</b>      |
| JUSTINE Victorien (Elu Plaine des Palmistes) | <b>826,53 €</b>   | <b>826,53 €</b>       |
| <b>MAIRIE DE SAINT PIERRE</b>                |                   |                       |
| HOARAU Denise                                | <b>1 841,83 €</b> | <b>1 990,00 €</b>     |
| <b>CASUD</b>                                 |                   |                       |
| VIENNE Axel                                  | <b>403,06 €</b>   | <b>403,06 €</b>       |
| <b>CIVIS</b>                                 |                   |                       |
| NARIA Olivier                                | <b>1 076,53 €</b> | <b>1 090,00 €</b>     |
| <b>MAIRIE DE SAINT DENIS</b>                 |                   |                       |
| BAREIGTS Ericka                              | - €               | - €                   |
| <b>ILE DE LA REUNION MOBILITE (ex-SMTR)</b>  |                   |                       |
| PAPY Anne-Marie                              | <b>2 071,42 €</b> | <b>2 260,00 €</b>     |
| <b>TOTAL</b>                                 | <b>10 000 €</b>   | <b>10619,59 €</b>     |

\*  : pas d'autorisation de la collectivité pour rémunérer les administrateurs

- Monsieur Michaël RIVAT, dans le cadre de son mandat social de Directeur Général, perçoit une indemnité nette mensuelle de 3000 € conformément à la délibération du Conseil d'Administration du 15 avril 2022.

**CONTROLE DES COMMISSAIRES AUX COMPTES**

Conformément aux dispositions législatives et réglementaires, les rapports du Commissaire aux Comptes sont tenus à disposition au siège de la société.

## PRESENTEISME DES ACTIONNAIRES

---

Les modalités de fonctionnement de la SPL MARAINA intègrent la notion de contrôle analogue, qui permet aux Collectivités actionnaires d'exercer une influence déterminante tant sur les objectifs stratégiques que sur les décisions importantes de la société.

L'effectivité de ce contrôle analogue est matérialisée, notamment, par la présence permanente des actionnaires au sein des instances de la société assurant les orientations stratégiques.

L'article 4 du règlement intérieur « Obligations, devoirs et droits » de la SPL MARAINA dispose que :

**« Chaque élu s'engage à être assidu à toutes les réunions du Conseil d'Administration et celles créées par le Conseil d'Administration, notamment les Comités Technique et d'Engagement et les Comités de Contrôle Analogue, dont il serait membre ».**

La participation active des représentants de nos actionnaires est un des facteurs clé dans l'exercice du contrôle analogue des collectivités sur la SPL MARAINA.

Le présent rapport de gestion de la société présente un tableau de bord du taux de présence des actionnaires de la SPL MARAINA pour chaque instance de gouvernance :

- Assemblée Spéciale,
- Conseil d'Administration,
- Assemblée Générale,
- Comité Technique et d'Engagement,
- Comité de Contrôle Analogue.

Ces informations seront transmises à l'ensemble des Collectivités actionnaires afin de permettre à celles-ci de prendre connaissance du taux de présence de leurs représentants dans les différents Comités de gouvernance de la SPL MARAINA pour l'année 2024 via le rapport des Mandataires (article L1524-5 du CGCT).

## Taux de présence - Assemblées Spéciales Année 2024

| Membres                       | Dates des réunions |               |               |              | Taux de participation par collectivité |
|-------------------------------|--------------------|---------------|---------------|--------------|--|
|                               | 11/04/2024         | 20/06/2024    | 30/08/2024    | 27/11/2024   |  |
| Sainte-Suzanne                | PRÉSENT            | PRÉSENT       | PRÉSENT       | PRÉSENT      | 100%                                   |
| Saint-Paul                    | ABSENT             | ABSENT        | PRÉSENT       | ABSENT       | 25%                                    |
| Saint-André                   | ABSENT             | ABSENT        | ABSENT        | ABSENT       | 0%                                     |
| CINOR                         | PRÉSENT            | ABSENT        | PRÉSENT       | ABSENT       | 50%                                    |
| Le Tampon                     | PRÉSENT            | ABSENT        | PRÉSENT       | ABSENT       | 50%                                    |
| Saint-Louis                   | ABSENT             | ABSENT        | ABSENT        | ABSENT       | 0%                                     |
| Le Port                       | ABSENT             | ABSENT        | ABSENT        | ABSENT       | 0%                                     |
| Saint-Joseph                  | PRÉSENT            | ABSENT        | PRÉSENT       | ABSENT       | 50%                                    |
| Saint-Benoît                  | ABSENT             | ABSENT        | ABSENT        | ABSENT       | 0%                                     |
| Saint-Leu                     | ABSENT             | ABSENT        | ABSENT        | ABSENT       | 0%                                     |
| La Possession                 | ABSENT             | ABSENT        | ABSENT        | ABSENT       | 0%                                     |
| TCO                           | ABSENT             | ABSENT        | ABSENT        | ABSENT       | 0%                                     |
| CIREST                        | ABSENT             | ABSENT        | ABSENT        | ABSENT       | 0%                                     |
| L'Étang-Salé                  | PRÉSENT            | ABSENT        | ABSENT        | ABSENT       | 25%                                    |
| Petite-Île                    | ABSENT             | ABSENT        | ABSENT        | ABSENT       | 0%                                     |
| Bras-Panon                    | PRÉSENT            | PRÉSENT       | PRÉSENT       | PRÉSENT      | 100%                                   |
| Salazie                       | ABSENT             | ABSENT        | ABSENT        | ABSENT       | 0%                                     |
| Trois-Bassins                 | ABSENT             | ABSENT        | ABSENT        | ABSENT       | 0%                                     |
| L'Entre-Deux                  | ABSENT             | ABSENT        | ABSENT        | ABSENT       | 0%                                     |
| Saint-Philippe                | ABSENT             | ABSENT        | ABSENT        | ABSENT       | 0%                                     |
| Plaine des Palmistes          | ABSENT             | PRÉSENT       | PRÉSENT       | ABSENT       | 50%                                    |
| Sainte-Rose                   | ABSENT             | ABSENT        | ABSENT        | ABSENT       | 0%                                     |
| <b>Taux moyen par réunion</b> | <b>27,27%</b>      | <b>13,64%</b> | <b>31,82%</b> | <b>9,09%</b> |  |

## Taux de présence - Conseils d'Administration Année 2024

| Taux de participation des Administrateurs au Conseil d'Administration<br>Année 2024 |   |                    |         |         |        |                         |      |
|---|---|--------------------|---------|---------|--------|-------------------------|------|
| Membres   | Nombre de<br>sièges                     | Dates des réunions |         |         |        | Taux par<br>actionnaire |      |
|   |   | 11-avr             | 03-juil | 30-août | 27-nov |                         |      |
| Région Réunion  | 9                                       | 22,22%             | 33,33%  | 44,44%  | 33,33% | 33,33%                  |      |
| CASUD   | 1                                       | 100%               | 100%    | 100%    | 0%     | 75%                     |      |
| CIVIS   | 1                                       | 100%               | 100%    | 100%    | 100%   | 100%                    |      |
| Saint Pierre  | 1                                       | 100%               | 100%    | 100%    | 100%   | 100%                    |      |
| Saint-Denis   | 1                                       | 100%               | 0%      | 0%      | 0%     | 25%                     |      |
| Île de La Réunion Mobilité  | 1                                       | 100%               | 100%    | 100%    | 100%   | 100%                    |      |
| Assemblée<br>Spéciale   | Gérald JAURES (Sainte-Suzanne)          | 3                  | 100%    | 100%    | 100%   | 100%                    | 100% |
|   | Henri-Claude HUET (Saint-Joseph)        |                    | 100%    |         |        |                         | 100% |
|   | Vitorien JUSTINE (Plaine des Palmistes) |                    |         | 100%    | 100%   | 100%                    | 100% |
|   | Jean-Bernard LATCHIMY (Bras Panon)      |                    | 100%    | 100%    | 100%   | 100%                    | 100% |
| Taux moyen par réunion  |   |                    | 58,82%  | 58,82%  | 64,71% | 52,94%                  |      |

En gris : Ne fait pas partie du Conseil d'Administration à cette date.

## Taux de présence - Assemblée Générale Ordinaire

### 30 avril 2024

| Actionnaires                          | Nombre d'actions détenues | 30-avr-24           | Total actions      |
|---------------------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------|
| Région Réunion                        | 127 807 027               | Présent             | 127 807 027        |
| CASUD                                 | 25 100 000                | Présent             | 25 100 000         |
| CIVIS                                 | 25 000 000                | Présent             | 25 000 000         |
| Saint-Pierre                          | 12 643 960                | Présent             | 12 643 960         |
| Saint-Denis                           | 12 500 000                | Absent              | 0                  |
| Île de La Réunion Mobilité            | 12 500 000                | Présent             | 12 500 000         |
| Sainte-Suzanne                        | 5 043 428                 | Absent              | 0                  |
| Saint-Paul                            | 2 893 450                 | Absent              | 0                  |
| Saint-André                           | 103 634                   | Absent              | 0                  |
| CINOR                                 | 100 000                   | Absent              | 0                  |
| Le Tampon                             | 100 000                   | Présent             | 100 000            |
| Saint-Louis                           | 98 910                    | Absent              | 0                  |
| Le Port                               | 76 296                    | Absent              | 0                  |
| Saint-Joseph                          | 67 018                    | Absent              | 0                  |
| Saint-Benoît                          | 66 374                    | Absent              | 0                  |
| Saint-Leu                             | 57 938                    | Absent              | 0                  |
| La Possession                         | 52 484                    | Absent              | 0                  |
| TCO                                   | 50 000                    | Absent              | 0                  |
| CIREST                                | 50 000                    | Absent              | 0                  |
| L'Étang-Salé                          | 26 532                    | Absent              | 0                  |
| Petite-Île                            | 22 564                    | Absent              | 0                  |
| Bras-Panon                            | 22 056                    | Absent              | 0                  |
| Salazie                               | 14 130                    | Absent              | 0                  |
| Trois Bassins                         | 13 614                    | Procuration         | 13 614             |
| Entre-Deux                            | 11 426                    | Absent              | 0                  |
| Saint-Philippe                        | 10 060                    | Absent              | 0                  |
| Plaine des Palmistes                  | 9 036                     | Présent             | 9 036              |
| Sainte-Rose                           | 5 000                     | Absent              | 0                  |
| <b>TOTAL</b>                          | <b>224 444 937</b>        |                     | <b>203 173 637</b> |
| <b>Taux de présence 30 avril 2024</b> |                           | <b>Présents</b>     | <b>90,5166%</b>    |
|                                       |                           | <b>Procurations</b> | <b>0,0061%</b>     |
|                                       |                           | <b>VPC</b>          | <b>0,00%</b>       |
|                                       |                           | <b>Absents</b>      | <b>9,4773%</b>     |
|                                       |                           | <b>Total</b>        | <b>100,0000%</b>   |

\*VPC : vote par correspondance

## Taux de présence - Comité Technique et d'Engagement et Comité de Contrôle Analogue

### Les Comités Techniques et d'Engagement :

Le Comité Technique et d'Engagement est chargé de l'examen des dossiers confiés à la SPL MARAINA par les actionnaires dans le cadre d'une vision globale afin de responsabiliser les participants qui rendent leur avis.

Il est chargé de prendre connaissance des dossiers qui auront été déposés auprès de la Direction Générale de la SPL MARAINA et de formuler toutes observations et demandes de précision et/ou de complément qui seront ensuite transmis par la Direction Générale à la Collectivité porteuse du projet.

Le CTE instruit et formule un avis circonstancié de faisabilité sur les dossiers qui auront été déposés ou transmis à la SPL MARAINA, ainsi que toutes observations ou demandes de précision alliant efficacité et productivité.

Lorsqu'un dossier aura obtenu un avis technique favorable du CTE, il sera transmis au Conseil d'Administration pour validation puis signature.

Ce comité est institué afin de se conformer à l'article 23 des statuts et de répondre à l'impérieuse nécessité d'un contrôle analogue exercé par l'actionnaire client mais aussi n'importe quel actionnaire au sens de la jurisprudence.

### Rappel de la composition du CTE, membres ayant voix délibérative :

| Du 1er janvier 2024 au 3 juillet 2024                                    |   | Du 3 juillet 2024 au 31 décembre 2024                                    |  |
|--|---|--|--|
| Le Président de la SPL MARAINA ou son suppléant                          | Fabrice HOARAU  | Le Président de la SPL MARAINA ou son suppléant                          | Fabrice HOARAU   |
| L'élu délégué de la Collectivité actionnaire cliente ou son représentant |   | L'élu délégué de la Collectivité actionnaire cliente ou son représentant |  |
| Un administrateur représentant de la Région Réunion                      | Patrice BOULEVART   | Un administrateur représentant de la Région Réunion                      | Patrice BOULEVART  |
| Un administrateur représentant de la CASUD                               | Axel VIENNE   | Un administrateur représentant de la CASUD                               | Axel VIENNE  |
| Un administrateur représentant de la CIVIS                               | Olivier NARIA   | Un administrateur représentant de la CIVIS                               | Olivier NARIA  |
| Un administrateur représentant de la commune de Saint-Pierre             | Denise HOARAU   | Un administrateur représentant de la commune de Saint-Pierre             | Denise HOARAU  |
| Un administrateur représentant de la commune de Saint-Denis              | Ericka BAREIGTS   | Un administrateur représentant de la commune de Saint-Denis              | Ericka BAREIGTS  |
| Un administrateur représentant du Syndicat Île de La Réunion Mobilité    | Anne-Marie PAPY   | Un administrateur représentant du Syndicat Île de La Réunion Mobilité    | Anne-Marie PAPY  |
| Trois administrateurs représentants l'Assemblée Spéciale                 | Henri Claude HUET<br>Gérald JAURES<br>Jean-Bernard LATCHIMY | Trois administrateurs représentants l'Assemblée Spéciale                 | <b>Victorien JUSTINE</b><br>Gérald JAURES<br>Jean-Bernard LATCHIMY |



Présence des membres du CTE – Année 2024 :

| Du 01/01/2024 au 31/12/2024                     | Dates des réunions de CTE |          |          |          |          |          |          |          |
|---|---------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|   | 27/3                      | 12/6     | 20/6     | 21/8     | 22/8     | 28/8     | 13/11    | 21/11    |
| <b>Nombre de dossiers présentés</b>             | <b>4</b>                  | <b>1</b> | <b>3</b> | <b>2</b> | <b>5</b> | <b>3</b> | <b>4</b> | <b>1</b> |
| Fabrice HOARAU                                  |                           |          |          |          |          |          |          |          |
| Titulaire: Patrice BOULEVART                    |                           |          |          |          |          |          |          |          |
| Titulaire : Denise HOARAU                       | P                         | P        |          | P        | P        | P        | P        | P        |
| Titulaire: Ericka BAREIGTS                      |                           |          |          |          |          |          |          |          |
| Titulaire : Olivier NARIA                       | P                         |          |          |          |          |          |          |          |
| Titulaire : Axel VIENNE                         | P                         |          |          |          |          |          |          |          |
| Titulaire: Anne-Marie PAPY                      | P                         | P        |          | P        | P        | P        | P        | P        |
| Titulaire: Jean-Bernard LATCHIMY                | P                         | P        | P        | P        | P        |          | P        | P        |
| Titulaire: Henri-Claude HUET                    |                           |          |          | XXXXX    | XXXXX    | XXXXX    | XXXXX    | XXXXX    |
| Titulaire: Victorien JUSTINE                    | XXXXX                     | XXXXX    | XXXXX    |          |          |          |          |          |
| Titulaire : Gérald JAURES                       |                           |          | P        | P        | P        |          |          |          |
| Elu délégué de la collectivité ou son suppléant | P                         | P        | P        | P        | P        | P        | P        | P        |

**P** Présent

## Les Comités de Contrôle Analogue :

Le Contrôle Analogue est défini par la jurisprudence européenne comme un contrôle permettant aux Collectivités actionnaires d'exercer une influence déterminante tant sur les objectifs stratégiques que sur les décisions importantes de la société. En conséquence et dans l'état actuel du droit, il convient d'en limiter l'application aux seuls actionnaires représentés au Conseil d'Administration.

Afin de se conformer à l'article 23 des statuts et de répondre à l'impérieuse nécessité d'un Contrôle Analogue exercé non seulement par l'actionnaire client mais aussi par n'importe quel actionnaire au sens de la jurisprudence, il est institué en sus des organes référents en matière de contrôle et des documents obligatoires qui relèvent du contrôle classique, un **Comité de Contrôle Analogue (CCA)** affecté au suivi de chaque opération.

Le sens donné à ce Contrôle Analogue est de montrer la capacité de maîtrise du projet par l'actionnaire porteur du projet. L'élu référent de la Collectivité porteuse du projet contrôle conjointement avec les élus de la SPL MARAINA. Dans ce cadre, il peut se faire assister d'un ou plusieurs fonctionnaires techniciens ou administratifs de sa collectivité mais ne pourra pas déléguer à ceux-ci son pouvoir de contrôle.

### Rappel membres du CCA ayant voix délibérative :

| Du 1er janvier 2024 au 3 juillet 2024                                    |   | Du 3 juillet 2024 au 31 décembre 2024                                    |  |
|--|---|--|--|
| Le Président de la SPL MARAINA ou son suppléant                          | Fabrice HOARAU  | Le Président de la SPL MARAINA ou son suppléant                          | Fabrice HOARAU   |
| L'élu délégué de la Collectivité actionnaire cliente ou son représentant |   | L'élu délégué de la Collectivité actionnaire cliente ou son représentant |  |
| Un administrateur représentant de la Région Réunion                      | Patrice BOULEVART   | Un administrateur représentant de la Région Réunion                      | Patrice BOULEVART  |
| Un administrateur représentant de la CASUD                               | Axel VIENNE   | Un administrateur représentant de la CASUD                               | Axel VIENNE  |
| Un administrateur représentant de la CIVIS                               | Olivier NARIA   | Un administrateur représentant de la CIVIS                               | Olivier NARIA  |
| Un administrateur représentant de la commune de Saint-Pierre             | Denise HOARAU   | Un administrateur représentant de la commune de Saint-Pierre             | Denise HOARAU  |
| Un administrateur représentant de la commune de Saint-Denis              | Ericka BAREIGTS   | Un administrateur représentant de la commune de Saint-Denis              | Ericka BAREIGTS  |
| Un administrateur représentant du Syndicat Île de La Réunion Mobilité    | Anne-Marie PAPY   | Un administrateur représentant du Syndicat Île de La Réunion Mobilité    | Anne-Marie PAPY  |
| Trois administrateurs représentants l'Assemblée Spéciale                 | Henri Claude HUET<br>Gérald JAURES<br>Jean-Bernard LATCHIMY | Trois administrateurs représentants l'Assemblée Spéciale                 | <b>Victorien JUSTINE</b><br>Gérald JAURES<br>Jean-Bernard LATCHIMY |

Présence des membres du CCA - Année 2024 :

| Du 01/01/2024 au 31/12/2024                    | Dates des réunions de CCA |           |          |          |          |          |          |          |          |
|--|---------------------------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|  | 09/09                     | 11/09     | 13/09    | 16/09    | 17/09    | 19/09    | 24/09    | 03/10    | 04/11    |
| <b>Nombre de dossiers présentés</b>            | <b>6</b>                  | <b>44</b> | <b>4</b> | <b>2</b> | <b>2</b> | <b>8</b> | <b>2</b> | <b>2</b> | <b>3</b> |
| Fabrice HOARAU                                 |                           |           |          |          |          |          |          |          |          |
| Titulaire : Patrice BOULEART                   |                           |           |          |          |          |          |          |          |          |
| Titulaire : Denise HOARAU                      | P                         | P         | P        |          |          |          |          | P        |          |
| Titulaire : Ericka BAREIGTS                    |                           |           |          |          |          |          |          |          |          |
| Titulaire : Olivier NARIA                      |                           |           |          |          |          |          |          |          |          |
| Titulaire : Axel VIENNE                        |                           |           |          |          |          |          |          |          |          |
| Titulaire: Anne-Marie PAPY                     | P                         | P         | P        | P        | P        | P        |          |          | P        |
| Titulaire: Jean-Bernard LATCHIMY               | P                         | P         |          |          | P        |          | P        | P        | P        |
| Titulaire: Victorien JUSTINE                   |                           |           |          |          |          |          |          | P        |          |
| Titulaire : Gérald JAURES                      |                           |           |          |          | P        | P        |          |          |          |
| Eu délégué de la collectivité ou son suppléant | P                         | P         | P        | P        | P        | P        | P        | P        | P        |

**P** Présent

**SIGNATURE DU MANDATAIRE :**

*L'élu représentant sa collectivité au sein du Conseil d'Administration (ou de l'Assemblée Spéciale)*

(Conformément à l'article L1524-5 du CGCT)