



Direction des Ressources Humaines

## APPEL A CANDIDATURES INTERNE

**OFFRE DRH N° EMPLOI/V974220900771125**

**DATE LIMITE DE CANDIDATURES : 05 Octobre 2022**

### **Responsable du Service Entretien des Locaux (H/F) - CATEGORIE B -**

La Ville de Saint André recrute un Responsable du Service Entretien des Locaux (H/F), au sein de la Direction Logistique.

Sous la responsabilité du Directeur Logistique, le/la Responsable du service entretien des locaux a la responsabilité hiérarchique des agents et équipes de nettoyage en place sur les sites de travail (bâtiments communaux recevant du personnel communal) et coordonne l'activité de nettoyage sur site. Il/Elle répartit les agents sur les sites d'intervention, gère les plannings et les congés des agents. Il/Elle assure la polyvalence des agents ainsi que leur intervention sur plusieurs sites de travail.

#### **Activités principales :**

- Superviser les prestations de nettoyage dans le respect des normes d'hygiène et de sécurité
- Elaborer un diagnostic des besoins par site en matière de produits d'entretien
- Rédiger le cahier des charges et participer à la procédure de commande publique en matière de produits d'entretien
- Gérer le stockage et l'inventaire des produits d'entretien
- Organiser la livraison sur site des produits d'entretien
- Gérer le budget alloué aux produits d'entretien à destination des sites de travail
- Mettre en place les moyens techniques (matériels et produits).
- Organisation de la maintenance de 1er niveau des équipements (Climatisation, ascenseurs, rideaux électriques, portails électriques, alarmes)
- Le service aura en charge le suivi des contrats de maintenance préalablement mis en place par le biais par la Direction des Services Techniques pour ce type d'équipement
- Vérifier que l'ensemble des prestations sont réalisées conformément à la commande ou aux attentes des acteurs internes (chefs de service, directions...).
- Réaliser ou fait réaliser des contrôles (visuel, microbiologique) si nécessaire
- Vérifier les enregistrements de traçabilité et identifie les éventuelles non-conformités et engager des actions correctives si nécessaire.

## **Profil recherché**

- Connaître parfaitement les techniques de nettoyage qui s'appliquent dans les différents sites d'intervention.
- Capacité de dialogue avec des interlocuteurs divers
- Grande capacité d'encadrement et de dialogue avec un personnel sensible
- Forte autonomie

## **Conditions du poste :**

- Cadre d'emploi de catégorie B
- Travail en bureau, déplacements fréquents
- Mise à disposition des matériels informatiques, bureautiques et téléphoniques.
- Poste à temps complet - horaires du lundi au vendredi : 08h00/12h00 – 13h00/16h00 avec plage horaire variable possible et pics d'activités liés aux besoins du service

## **Dépôt de Candidature :**

Les candidatures (Curriculum Vitae + Diplôme + Référence de l'offre + Arrêté de dernière position administrative si vous êtes titulaire de la Fonction Publique) doivent être adressées :

- par courrier à l'adresse suivante : Monsieur le Maire de Saint-André, Place du 2 décembre 2022 BP 505, 97440 Saint-André
- par courriel à [recrutement@saint-andre.re](mailto:recrutement@saint-andre.re)

**Toutes nos offres d'emploi sont consultables sur le site internet :**

**<http://www.saint-andre.re>**