

## DEMANDE D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

### 1 - Renseignement concernant le demandeur

Nom : ..... Prénom(s) : .....

Adresse : .....

.....

Code postal : ..... Ville : .....

Tél : ..... Email : .....

### 2 - Renseignement concernant le commerce

Enseigne : .....

Nature de l'activité : .....

Forme juridique : .....

Numéro SIRET : .....

Adresse : .....

### 3 - Type de demande

1<sup>ère</sup> demande

Étalage

Roulotte

Renouvellement

Occasionnelle

Autre (A préciser)

#### 4 - Descriptif de la demande

Activité : .....

Emplacement (préciser le lieu d'occupation souhaité) : .....

Surface totale de l'occupation souhaitée (véhicules, étals, ou autres installations y compris tables, chaises, parasols, chevalets, porte menu...) : ..... m<sup>2</sup>

Pour une occupation occasionnelle précisez la période concernée [mois/jour(s)] : .....

Jour (s) et horaires d'exploitation souhaités (veuillez compléter le tableau ci-dessous) :

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
<b>Matin</b> (06h à 12h)							
<b>Après midi</b> (12h à 18h)							
<b>Soirée</b> (à partir de 18h)							

Observation (s) : .....

#### 5 - Pièces à joindre

- Copie de la pièce d'identité du demandeur
- Copie du justificatif d'adresse
- Copie de la carte de marchands ambulants
- Extrait Kbis de moins de 3 mois ou un extrait d'immatriculation au répertoire des métiers en cours de validité ou copie de l'attestation d'affiliation à la caisse de Sécurité Sociale (AMEXA, Agriculteur)
- Copie de l'attestation d'assurance garantissant les risques liés à son activité en cours de validité (assurance RCP)
- Copie de l'attestation d'hygiène (vente alimentaire)
- Photographie(s) en couleur de l'installation (véhicule aménagé, étal, parasol ou autres) en situation de vente
- Attestation de conformité électrique pour les véhicules, roulottes ou autres selon le cas

## **6 - Engagement du demandeur**

- Le demandeur s'engage à respecter l'ensemble des dispositions du règlement d'occupation du domaine public de la commune de Saint André.
- Le demandeur s'engage à payer la redevance correspondant à la demande, dont les tarifs sont fixés par décision municipale.
- Le demandeur prend acte du fait que l'occupation est autorisée à titre personnel et que l'autorisation est non transmissible, précaire et révocable.
- Le demandeur est informé que les contrôles pourront être réalisés en vue de s'assurer de la bonne exécution des prescriptions.
- Le demandeur a conscience que la délivrance de l'autorisation n'est pas de droit.

Je soussigné(e), M..... , certifie exacts les renseignements qui sont contenus dans cette demande d'autorisation d'occupation du domaine public et m'engage à respecter les dispositions du règlement intérieur portant sur l'occupation du domaine public de la ville de Saint-André et à régler la redevance d'occupation du domaine public correspondant.

Fait à

Le

Signature du demandeur

### **AVERTISSEMENT**

- *Le présent formulaire constitue une demande qui ne vaut en aucun cas autorisation tacite.*
- *Toute occupation du domaine public effectuée sans autorisation préalable se verra passible de sanction(s).*

**L'ensemble du dossier est à renvoyer à l'adresse suivante :**

***Hôtel de ville Place du 02 décembre BP 505 97 440 Saint André***